



دليل الطالب المستجد

ببرنامج العلوم الإقتصادية والإجتماعية

كلية الزراعة





عزيزي الطالب .. عزيزتي الطالبة .. لستم وحدكم .. نحن معكم

يسعدنا أن نستقبلكم بكل الود والحب فأهلاً ومرحباً بكم أملاً مشرقاً وفعالاً في كلية الزراعة جامعة بنها وهنيئاً للكلية بانضمامكم إليها .. وهنيئاً لكم بانضمامكم إلي الكلية.

ويسعدنا أن نقدم لكم هذا الدليل من رعاية الشباب لكي يكون خير صديق لكم في رحلتكم الجديدة وبرحلتكم الهامة التي هي بداية لرسم شخصية لمستقبل مشرق إن شاء الله ونهدف من ذلك .. أن نتعرفوا علي كليتكم الجميلة وتتفقدون كل ما يهتمكم وعلي كل ما تقدمه لكم أسرة رعاية الشباب من خدمات ولجانها المختلفة المتمثلة في اللجان التالية:

(اللجنة العلمية .. اللجنة الثقافية .. لجنة الجوائز .. اللجنة الفنية - لجنة الأسر - اللجنة الاجتماعية والرحلات - اللجنة الرياضية) فهنيئاً لكم في كليتكم كلية الزراعة بمشتهر - جامعة بنها - برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية

، ونسأل الله التوفيق لكل مافيه خير لكم ولمصرنا الغالية،،،

والله تعالى ولي التوفيق ،،،

برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية



أ.د / محمود الزعبلأوى محمود البدوى

كلمة السيد الأستاذ الدكتور/ محمود الزعبلأوى البدوى عميد الكلية

إلى أبنائه الطلاب

يسعدنى أن أتقدم بالأصالة عن نفسى وعن زملائى السادة الأساتذة أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم والعاملين بالكلية بخالص التهانى لأبنائى الطلاب الذين انضموا حديثا لكلية الزراعة بمشتر متمنيا لهم التوفيق فى عامهم الدراسى الجديد فهنيئنا للكلية بانضمامكم إليها ومرحبا بكم كأعضاء جدد فلقد اخترتم طريقا يحتاج إلى الجهد المتواصل فى التعلم والتدريب والممارسة بصورة مكثفة مع الإعتماد على الذات فى الدراسة والبحث والمعرفة .

كما يسعدنى أن أتقدم للأعضاء من الطلاب السابقين بوافر الإمتنان لما لمسته من الجهد والحرص على تلقى العلم على يد أساتذة أجلاء لهم بصمات راسخة فى هذا الصرح العتيد.

إن كلية الزراعة بمشتر تمتاز بما فيها من مقومات كثيرة قد لا تكون فى غيرها بحدائقها الكثيرة وأرضها الواسعة ومزارعها البستانية والحقلية ومزارع الإنتاج الحيوانى والداجنى ومزارع الأسماك والصوب الزراعية والأنشطة الزراعية المختلفة وأيضا تنفذ فيها الأنشطة الرياضية والثقافية والعلمية التى ستجد فيها متنفسا لمواهبك بل ستجد الدعم المادى والمعنوى لتنمية هذه الموهبة وبقدر حرصى على مطالبتكم بالإستزادة من مناهل العلم عن طريق أساتذتكم الأجلاء أدعوكم لممارسة الأنشطة الطلابية التى توفرها لك الكلية (ثقافية ورياضية واجتماعية وفنية ... الخ) لكى تنمى مواهبك وتصل لشخصيتك مما يشعر بك بمزيد من الإلتزام للوطن والتعود على القيادة والإدارة وتحقيق الإنجازات بنجاح.

أبنائى وبناتى الطلاب

إن الإلتزام لكلية الزراعة يحتاج الى جهد كبير وصبر طويل للوصول الى النتائج المرجوه والهدف المنشود فليكنوا حريصين على الإستماع والإهتمام بما يلقى به الأساتذة الأجلاء من محاضرات ومناقشات وبحث حول علم من العلوم فقد تجد فى المحاضرة مالا تجده فى الكتاب وحاول قدر جهدك أن تتفاعل مع المحاضر فسوف تجد عنده الكثير والكثير . فالطلاب المتميز لابد وأن تكون له أهمية كبيرة فى سوق العمل الذى يعتمد على الكفاءات العلمية والتطبيقية واكتساب المهارات المختلفة التى تميزك فى سوق العمل وتحرس الدولة على الكفاءات المتميزة فى كل الفروع والجوانب لتمضى سفينة التقدم إلى بر الأمان فلم تعد الوظائف مجرد تقليد بل كفاءة وعلم. ويسعدنا مشاركتكم فى تطوير وتحديث كليتكم والمحافظة عليها لكى تكون فى أبهى وأجمل صورة لنا ولكم وللزائرين .

وكم من شباب احتلوا مراكز مرموقة بفضل تميزهم .

أتمنى لكم عاما سعيدا ومستقبلا باهرا بإذن الله

أ.د/ محمود الزعبلأوى البدوى

عميد الكلية



أ.د. السيد حسن جادو
رئيس مجلس
قسم الاقتصاد الزراعي

كلمة رئيس القسم :

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

نحمد الله ونشكره ، ونعوذ بالله ونستغفره ، ونبرأ من حولنا وقوتنا
إلى حوله وقوته انه نعم المولي ونعم النصير (يؤتي الحكمة من يشاء
ومن يؤتي الحكمة فقد أوتي خيراً كثيراً وما يذكر إلا أولوا الألباب)
وأصلي وأسلم علي المبعوث رحمة للعالمين سيدنا محمد صلي الله عليه
وسلم خير من تعلم وعلم وحض علي طلب العلم وقال (اطلبوا العلم من المهد إلى
الحد).

وقال صلى الله عليه وسلم (أن أشد الناس عذاباً يوم القيامة عالم لم ينفعه الله بعلمه) ، كما قال رسول الله صلى الله عليه وسلم (لا يكون المرء عالماً ما لم يكن بعلمه عاملاً) .

وقال رسول الله صلى الله عليه وسلم من (أزداد علما ولم يزد هدي لم يزد من الله إلا بعدا) ، وقال الخليل ابن أحمد رضي الله عنه وأرضاه : الرجال أربعة رجل يدرى ويدري انه يدرى فذلك عالما فاتبعوه ، ورجل يدرى ولا يدرى انه يدرى فأيقظوه ، ورجل لا يدرى ويدري انه لا يدرى فذلك مسترشد فأرشدوه ، ورجل لا يدرى ولا يدرى انه لا يدرى فذلك جاهلا فإرفضوه .

وقال ابن المبارك والحسن رضي الله عنهما (لا يزال المرء عالما ما طلب العلم فإذا ظن انه علم فقد جهل ، وأن عقوبة العلماء هي موت القلب ، وموت القلب هو طلب الدنيا يعمل الآخرة .

،،،،،،،، آخر دعوانا أن الحمد لله رب العالمين

رئيس قسم الاقتصاد الزراعي

أ.د/ السيد حسن محمد جادو



يمثل شعار الكلية رمزاً مترابطاً بين الإنتاج النباتي والمياه
والذين هم أساس الحياة والتطور الزراعي .

ويتمثل في :-

الوحدة القوية المترابطة لثلاث سنابل شامخة من القمح أقدم محصول زراعي عرف
في مصر ويحتويه رمز القناطر الخيرية التي تتحكم في مياه النيل التي تروى الدلتا
بالكامل حيث يخرج منها الرياحات الثلاث البحيري والمنوفى والتوفيقي التي لها
أكبر الأثر في توفير المياه على مدار العام للدلتا .



الرسم التخطيطي لوصف مباني الكلية



مبنى الإدارة (A)

- الدور الأرضي : (شئون الطلاب-شئون الدراسات العليا-الخزينة-الأرشيف).
- الدور الأول علوي : (رعاية الشباب-المخازن-المشتريات-العلاقات الثقافية).
- الدور الثاني علوي : (مدير الكلية-شئون العاملين-الشئون القانونية).
- الدور الثالث علوي : (عميد الكلية-وكلاء الكلية).
- الدور الرابع علوي : (قاعة مجلس الكلية-مجلة حوليات مشتهر-قاعة المناقشات).



المسطح الأخضر والكافتيريا الجديدة بالكلية



مقر العلوم الزراعية مبنى (C)

الدور الأرضي: مصنع الألبان

- الدور الأول علوي : قاعات تدريس وأعضاء هيئة التدريس والمعيدين
- الدور الثاني علوي : مكاتب قسم الانتاج الحيواني ومجلس القسم
- الدور الثالث علوي : معامل للأبحاث + معامل للطلاب



مبنى (D)

الكيمياء الحيوية الزراعية	قسم الأراضي والمياه
الدور الأرضي : معامل	الدور الأرضي : معامل
الدور الأول : قاعات تدريس	الدور الأول : قاعات تدريس
الدور الثاني : أعضاء هيئة التدريس	الدور الثاني : أعضاء هيئة التدريس
الدور الثالث : قسم الصناعات الغذائية	الدور الثالث : مجمع المعامل البحثية
الدور الرابع : قسم الانتاج الحيواني	الدور الرابع : قسم الوراثة
الدور الخامس : إستراحة أعضاء هيئة التدريس	الدور الخامس : المكتبة



مبنى النبات الزراعي

قسم النبات الزراعي	الدور الأرضي :
قسم الميكروبيولوجي	الدور الأول علوي :
قسم أمراض النبات	الدور الثاني علوي :
قسم الوراثة	الدور الثالث علوي :



مبنى المحاصيل

ورش الكلية

- مدرج ١ محاصيل + مكاتب أعضاء هيئة التدريس.
- مدرج ٢ محاصيل + قسم المحاصيل.
- مدرج ٣ محاصيل + قسم المحاصيل.

- الدور الأرضي
- الدور الأول علوي
- الدور الثاني علوي
- الدور الثالث علوي



مبنى الهندسة الزراعية

- ورش قسم الهندسة الزراعية.
- مدرج ١،٢ هندسة زراعية.
- مدرج ٣،٤ هندسة زراعية.
- قسم الهندسة الزراعية.

- الدور الأرضي
- الدور الأول علوي
- الدور الثاني علوي
- الدور الثالث علوي



- مبنى الأراضي القديم (G)
- الدور الأرضي : معامل وقاية النبات.
 - الدور الأول علوي : قسم وقاية النبات.
 - الدور الثالث علوي : كنفرولات الكلية.



- مبنى (B)
- الدور الأرضي : خدمات وحدة تكنولوجيا المعلومات.
 - الدور الأول علوي : قاعة المناقشات الرئيسية بالكلية.



مبني البساتين الأساسي

- الدور الأرضي : معامل زراعة الأنسجة ومعامل قسم البساتين.
- الدور الأول علوي : قاعات قسم البساتين وبعض أعضاء هيئة التدريس.



مبني الألبان والصناعات الغذائية

- الدور الأرضي : معامل قسم الألبان
- الدور الأول العلوي : معامل قسم الصناعات الغذائية.



مبنى قسم الوقاية

معامل قسم وقاية النبات
معامل قسم البساتين.
صالة الامتحانات.

الدور الأرضي :

قسم الألبان.
قسم البساتين.
المعمل المركزي.
معمل زراعة الأنسجة.
مجمع المعامل البحثية.

الدور الأول علوي :

قسم وقاية النبات.

الدور الثاني علوي :

قسم الاقتصاد الزراعي.
استكمال قسم وقاية النبات.
استكمال قسم الاقتصاد الزراعي.
وحدة الجودة بالكلية.
معامل ICDL
معامل التصحيح الالكتروني.
معامل الإحصاء.

الدور الثالث علوي :



وحدة التنمية المستدامة



مبنى إدارة البرامج باللغة الإنجليزية

مكتب الأستاذ الدكتور عميد الكلية
إدارة المنسقين للبرامج المميزة

الدور الأول الأرضي :
الدور الأول علوى:



مركز البحوث والتجارب الزراعية

الدور الأول الأرضي : مخازن مركز البحوث
الدور الأول علوى: مكاتب ادارية



نبذة مختصرة عن الكلية

تقع كلية الزراعة بقرية مشتهر - مركز طوخ - قليوبية علي بعد ٢ كم من طريق مصر - إسكندرية الزراعي السريع وتعتبر الكلية من أقدم المعاهد الزراعية في مصر والشرق الأوسط ولها سجل حافل في العمل علي تقدم الزراعة بمصر .. وتشتمل علي أربعة عشر قسماً علمياً وهم { المحاصيل - البساتين - الإنتاج الحيواني - الوراثة - الكيمياء الحيوية الزراعية - الأراضي والمياه - الإقتصاد الزراعي - النبات الزراعي - وقاية النبات - الألبان - الصناعات الغذائية - أمراض النبات - الهندسة الزراعية - الميكروبيولوجيا الزراعية .. إلي جانب شعبة الزراعة والتربية } كما تمتاز الكلية باحتوائها علي مركزاً للتجارب والبحوث الزراعية الذي يضم العديد من المزارع التعليمية .. يتدرب الطالب فيها علي ممارسات العمليات الزراعية بصورة عملية وتبلغ مساحتها ومرافقها حوالي ١٤٣ فدان إلي جانب مزرعة الإنتاج الحيواني والدواجن .. منها مشتل فاكهة ومشاتل وصوب لنباتات الزينة وصوب الأبحاث للأقسام العلمية وحديقة موالح والصناعات ومزرعة المحاصيل والبساتين وتحتوي علي كثير من الأصول النباتية لمحاصيل الفاكهة والخضر والزينة وكثير من النباتات الطبية والعطرية.. ويوجد بها معمل مركزي للتحاليل والاستشارات الزراعية ومحطة فرعية للأصول الوراثية تتبع البنك الوطني للجينات ،كما يوجد بها مركز متقدم للصوب الزراعية تعمل بنظام الاكوابونيك ومزرعة سمكية متطورة للإنتاج السمكي المكثف.

تطور الكلية منذ نشأتها حتي الآن

- * في عام ١٩١١ م أختيرت قرية مشتهر مقراً لمدرسة زراعية متوسطة .
- * في عام ١٩٤٢ - ١٩٤٥ م تحولت المدرسة الزراعية إلي فرع لكلية الزراعة جامعة القاهرة .
- * في عام ١٩٤٦ م تحولت إلي مدرسة ثانوية زراعية (نظام الخمس سنوات) .
- * في عام ١٩٥٧ م تقرر إنشاء المعهد العالي الزراعي بمشتهر تابعاً لوزارة التعليم العالي وكانت الدراسة في شعبتين هما (الشعبة العامة وشعبة الإرشاد والتعليم الزراعي).. كما كان تدريب الطلاب في الصف الثالث لمدة عام بألمانيا الغربية .
- * وفي عام ١٩٧٥ م تحول المعهد العالي الزراعي بمشتهر إلي كلية العلوم الزراعية تابعة لجامعة حلوان .
- * في ١١/٢٥/١٩٧٦ م صدر قرار السيد / رئيس مجلس الوزراء رقم ١٤٣ لسنة ١٩٧٦ م بضم الكلية لجامعة الزقازيق / فرع بنها .
- * في ٢٠٠٥/٨/١ م صدر القرار الجمهوري بإنشاء جامعة بنها كجامعة مستقلة .
- * الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان الجودة و الاعتماد بالقرار رقم ١٥٤ بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣ م.



لماذا كلية الزراعة ؟

لقد إزداد الاهتمام من القيادة السياسية بالدولة بالزراعيين وخريجي كليات الزراعة من الجامعات المصرية في الأونة الأخيرة لما تقدمه الدولة من مشروعات قومية زراعية عملاقة مثل:

مشروع المليون ونصف فدان ، مشروع بركة غليون للإستزراع السمكي ، مشروع ١٠٠ ألف صوبة ، مشروع تنمية محور القناة ، مشروع البتلو ، مشروع إنتاج الدواجن ، تنمية البحيرات الطبيعية والإستزراع السمكي ، إنشاء الهيئة القومية لسلامة الغذاء وغيرها وذلك بهدف التنمية المستدامة للإنتاج الغذائي الآمن لتحقيق الإكتفاء الذاتي من المحاصيل الإستراتيجية واللحوم والألبان مع الأخذ في الاعتبار المحافظة علي المياه .

رؤية ورسالة الكلية

الرؤية Vision

تتطلع كلية الزراعة بمشتهر — جامعة بنها الي الإرتقاء بجودة ونوعية برامجها التعليمية وأبحاثها الزراعية لتحقيق التميز في قدرة الخريجين والباحثين علي المنافسة الإقليمية والعالمية ولتصبح الكلية مركزا للإشعاع العلمي والتكنولوجي ومن ثم النهوض بالقطاع الزراعي وتنمية وحماية البيئة .

الرسالة Mission

تسعي كلية الزراعة بمشتهر — جامعة بنها- إلي إعداد متخصصين في مجال العلوم الزراعية المختلفة قادرين ومؤهلين علميا وعمليا للمنافسة الإقليمية والعالمية وسوق العمل مع تحلي أعضائها بالشفافية والنزاهة والأداء المتميز ومواكبة التطور في البحث العلمي والتطبيقي والتكنولوجي ومن ثم المساهمة في فاعلية لتحقيق التفاعل الإيجابي بين الكلية والبيئة والمجتمع في محافظة القليوبية.



الأهداف الاستراتيجية لكلية الزراعة - جامعة بنها

- ١- تخريج مهندسين زراعيين لديهم القدرات العلمية والمهارات العملية وتشجيع التعلم الذاتي المستمر التي تؤهلهم للمنافسة بسوق العمل .
- ٢- الإعداد العلمي والفكرى والشخصى المتكامل لعضو هيئة التدريس والباحث المبتكر المبدع وفقاً للمواصفات والنظم والمرجعيات العالمية .
- ٣- توظيف خطط البحث العلمى للإسهام فى التنمية الشاملة للقطاع الزراعى وحل مشكلاته والارتقاء بالبيئة .
- ٤- تنمية القدرات المادية والبنية الأساسية .
- ٥- إدارة فعالة مع تنقية وترشيد وتطوير مناخ العمل والإلتزام بالجودة لمختلف المخرجات التعليمية والبحثية والمهنية للكلية استرشاداً بالمواصفات والمرجعيات العالمية .
- ٦- مواكبة التقدم والتطور العالمى فى المعارف العلمية والتقنيات الزراعية Agricultural technologies مع تعظيم توظيفها فى تنمية قدرات المجتمع الزراعى وخدمة البيئة.

المبادئ والقيم الحاكمة لأنشطة الكلية

- ١- الإلتزام بالشفافية والنزاهة وتكافؤ الفرص والأداء المتميز.
- ٢- الإلتزام بخضوع كافة الأنشطة التى تباشرها الكلية للمراجعة والقياس والتقويم والتطوير المستمر وفقاً للممارسات والمرجعيات الجامعية العالمية .
- ٣- توفير حرية الرأى والفكر والتعبير والإختيار لأعضاء هيئة التدريس والطلاب وتوفير ديموقراطية المشاركة لجميع العاملين بالكلية والمعنيين بأدائها.
- ٤- الإلتزام بالمراجعة المستمرة لخطط تطوير الكلية والبرامج والأنشطة التعليمية والبحثية والمهنية وتصحيح مسارها بما يخدم الإحتياجات التنموية والبيئة المحلية .
- ٥- التزام الكلية بتنمية مناخ وثقافة العمل الجماعى وتعاون وتضافر التخصصات بما يتسق مع طبيعة الجامعة كمؤسسة لتنمية المعرفة.

مواصفات الخريج

- ١- الفهم الدقيق للأسس العلمية لطرق وتداول وتنمية المحاصيل الزراعية والإنتاج الحيوانى والداجنى .
- ٢- التعامل مع المشكلات الفنية المتعلقة بالإنتاج واستخدام التقنيات الحديثه فى حل المشاكل .
- ٣- حسن استخدام الموارد المتاحة .
- ٤- تخطيط الأنشطة البحثية وعمل الدراسات المنهجية .



٥- التواصل بكفاءة عالية من خلال دوائر الإتصال على كافة المستويات كتابة وقراءة مستعيناً بكفاءة تقنيات الإتصالات والمعلومات .

البرامج التي تمنحها الكلية

يمنح مجلس جامعة بنها بناء على طلب مجلس كلية الزراعة بمشتهر درجة البكالوريوس في أحد البرامج الرئيسية أو أحد البرامج والتخصص الفرعى داخل البرنامج كالتالى:

م	أولاً : برامج الكلية باللغة العربية	الرمز الكودى للبرنامج	التخصصات الفرعية
١	برنامج الإنتاج النباتى	نباتى	بساتين -
٢	برنامج الإنتاج الحيوانى والداجنى	حيوانى	
٣	برنامج وقاية النبات	وقاية	وقاية نبات - أمراض نبات
٤	برنامج علوم الأغذية	أغذية	
٥	برنامج العلوم الإقتصادية والإجتماعية الزراعية	اقتصادية	
٦	برنامج التكنولوجيا الحيوية الزراعية	تكنولوجيا	كيمياء حيوية - وراثية - ميكروبيولوجيا زراعية
٧	برنامج علوم الأراضى والمياه	أراضى	
٨	برنامج هندسة النظم الزراعية والحيوية	هندسة زراعية	
٩	برنامج الزراعة والتربية		
	ثانياً : البرامج المميزة باللغة الانجليزية		
١	برنامج التقنية الحيوية الزراعية Agricultural Biotechnology Program	Agricultural Biotechnology	
٢	برنامج سلامة الغذاء Food Safety Program	Food Safety	
٣	برنامج إدارة الأعمال الزراعية Agri- Business Program	Agri- Business	
٤	برنامج إستصلاح واستزراع الأراضى الصحراوية Desert Land Reclamation and Cultivation	Desert Land Reclamation and Cultivation	

وللتعرف على لوائح البرامج الدراسية للكلية يمكنك زيارة الرابط التالى:

<http://fagr.bu.edu.eg>



أ.د / محمود الزعبلأوى محمود البدوى



أ.د/محمد حسن رفعت
وكيل الكلية
لشئون الدراسات العليا والبحوث



أ.د/ ايهاب محمد فريد
وكيل الكلية
لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



أ.د/راشد عبدالفتاح زغلول
وكيل الكلية
لشئون التعليم والطلاب



أ/ عيشة رجب عبدالرحمن
مديرة شؤون الطلاب



أ/ مرفت السيد حسين
مديرة رعاية الشباب



أ/محمد إبراهيم السيد أبو غنيمه
مدير عام الكلية



السادة رؤساء الأقسام



أ.د/ أحمد إبراهيم الدسوقي
رئيس مجلس
قسم الصناعات الغذائية



أ.د/ محمد عيد شناعة
رئيس مجلس
قسم الألبان



أ.د/ لطفى عبدالفتاح بدر
رئيس مجلس
قسم البساتين



أ.د/ هيثم محمد شحاته
رئيس مجلس
قسم الأراضي والمياه



أ.د. عادل حامد بهنساوي
رئيس مجلس قسم هندسة النظم
الزراعية والحيوية



أ.د/ حامد السيد أبو علي
رئيس قسم الميكروبيولوجي



أ.د/ فاتن محمود عبداللطيف
رئيس مجلس
قسم أمراض النبات



أ.د/ محمد أحمد ماضى
رئيس مجلس
قسم النباتات الزراعى



أ.د/ صفاء محمود حلاوة
رئيس مجلس
قسم وقاية النبات



السادة رؤساء الأقسام



د/ محمد شعبان حسان
رئيس مجلس
قسم الإنتاج الحيواني



د/ أحمد علي الحصري
رئيس مجلس
قسم المحاصيل



د.أ/ إيناس محمود مكاوي
رئيس مجلس
قسم الكيمياء الحيوية



أ.د/ هادي علي الجارحي
رئيس مجلس
قسم الوراثة والهندسة الوراثية



أ.د/ السيد حسن جادو
رئيس مجلس
قسم الاقتصاد الزراعي

السادة مديري الوحدات بالكلية



د/ محمود مصطفى الهباك
مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات



أ.د/ نجلاء فكري عبد الحميد
مدير مكتب الارشاد الأكاديمي



أ.د/ حامد الزعبلawy البدوي
مدير وحدة الجودة



د/ عطا الله عبد الرازق عطا الله
مدير وحدة التدريب



أ.د/ السيد السيد اسماعيل
مدير وحدة الخريجين



أ.د.م / فاطمة أحمد البطح
مدير وحدة التخطيط الإستراتيجي



الرؤية و الرسالة

رؤية القسم

رؤية القسم الاقتصاد الزراعي: جاعداً بما يمتلكه من ثروات وإمكانات بشرية إلى أن يكون متميز في تخصصه وأن يصبح من أهم المصادر الرئيسية والمتميزة في التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع من خلال تقديم خدمات تعليمية وبحوثية واستشارية بما يحقق التنوع ليعزيمه في ظل المنافسة المحلية والعالمية وإعداد الكوادر العلمية المتخصصة التي تساهم في تطوير مناهج سوق العمل .

رسالة القسم

في إطار رسالة الكلية يتعاون قسم الاقتصاد الزراعي مع غيره من الأقسام العلمية بتكثيف في إعداد الكوادر العلمية المتخصصة والمؤهلة والقدرة على تطوير وتنمية قطاع الزراعة وإكسابها المهارات والمعارف وتنسيق البحث العلمي بما يساهم في إعداد خريج قادر على متابعة التطورات والتغيرات في سوق العمل ، كما يساهم القسم في جعل خدمة المجتمع وتنمية البيئة من خلال تقديم الاستشارات والتدريب في مجالات التخصص لمؤسسات القطاع في بيئة تنمية قدراتها وقدرات العاملين بها .



قسم الاقتصاد الزراعي

كلية رئيس القسم

الرؤية والرسالة

الأهداف

أخبار القسم

لائحة القسم

محلقين القسم

أعضاء هيئة التدريس

البرامج الدراسية

الرسائل العلمية

أهم الخدمات

دليل البرنامج

الخطوة التعليمية

اتصل بنا

قاعدة بيانات أعضاء هيئة التدريس

تسجيل الدخول

اسم المستخدم

كلمة المرور

☐ تذكرني

تسجيل الدخول

هل نسيت كلمة المرور؟

هل نسيت اسم المستخدم؟

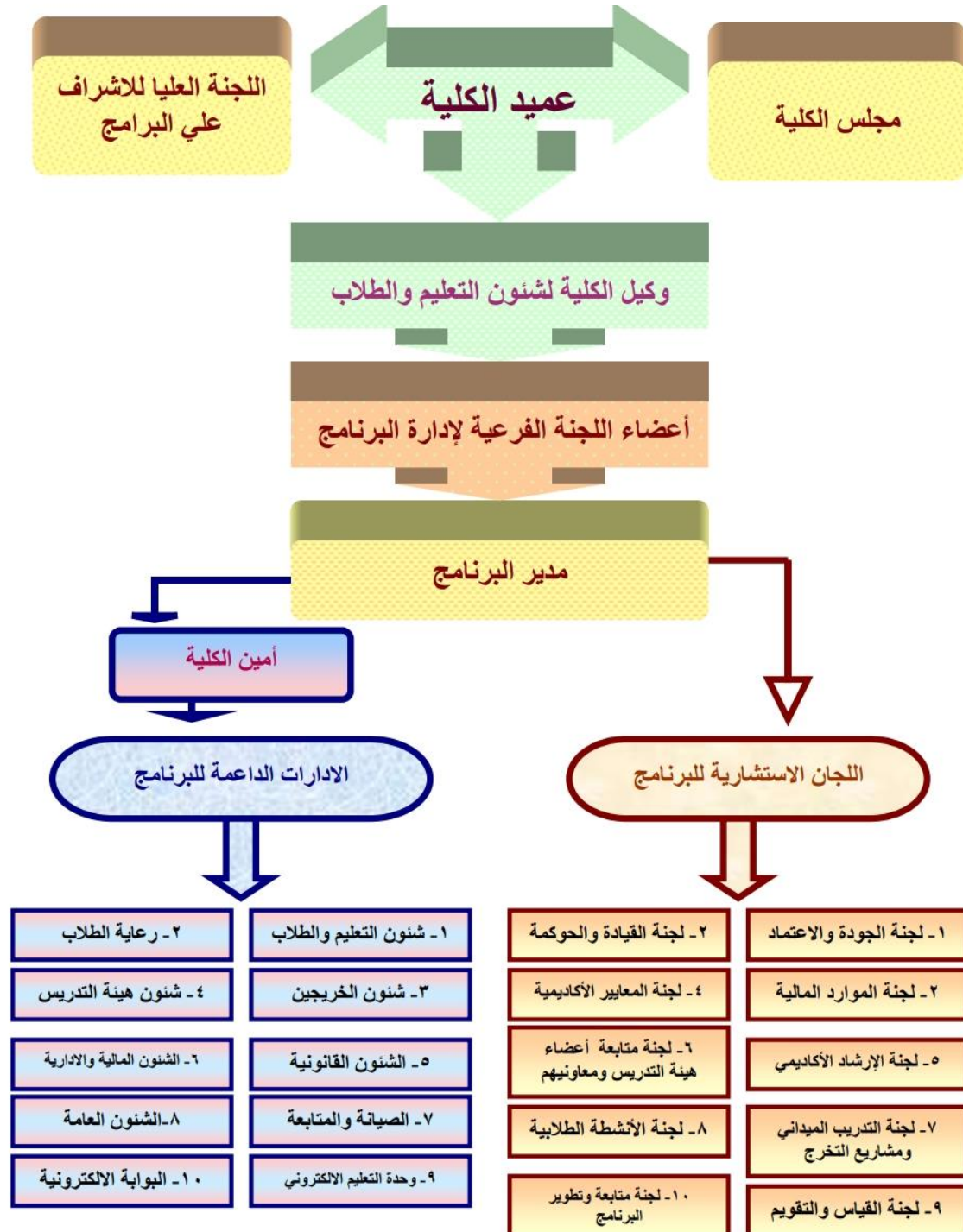


عن الكلية	الطلاب	الدراسات العليا	خدمة المجتمع	مكتبة الكلية
فروع كلية الزراعة	الجدول الدراسية	لائحة الدراسات العليا	وحمل كلية	تشكيل فرق المكتبة
تشكيل مجلس الكلية	جدول الامتحانات	دليل دراسات العليا	الخطوة التعليمية	مكتبات المكتبة
الهيكل التنظيمي	البرامج والقرارات الدراسية	أليات التسجيل	الأنشطة المجتمعية	قاعدة بيانات الكتب
العمليات البحثية	قوائم الطلاب	موجة الكلية	فرصت ذات الطابع الفعّال	بنك المعرفة المصري
شكوى ومقرحات	خلق الطاقم	التسجيل في الدراسات	تدريب خدمة المجتمع	
البرامج القائمة للتعليم	نماذج الإجابات	خطيا	الأسواق الإلكترونية	
مواقع ذات صلة	نتائج الامتحانات	جدول إمتحانات الدراسات		هيئة التدريس
	مناصة تيكبي	خطيا		أعضاء هيئة التدريس





الهيكل التنظيمي لبرنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية





أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالقسم



أ.د/ محمد السيد راجح



أ.د / محمود محمود بدر



أ.د / السيد حسن جادو

رئيس القسم



أ.د / محمد أبو الفتوح السلسيلي



أ.د / محمد سعيد الششتاوي



أ.د / نجلاء محمد والي



أ.د / عماد يونس وهدان



أ.د / سامي أحمد عبد الجواد



أ.د / سعيد عباس رشاد



أ.د.م /محمد مصطفى الهباقي



أ.د.م /محمد عبد العظيم بدر



أ.د/ لمياء توفيق عابد



أ.د.م / إيمان رمضان الخياط



أ.د.م / رباب سعيد عبد القادر



أ.د.م / أسماء محمد بهلول



د / حنان فتح الله البنا



د / رضا طحاوي طحاوي



أ.د.م / فاطمة أحمد البطح



أ / منى عبد المنعم الشبوى
مدرس مساعد



أ / أميرة سعيد الهباب
مدرس مساعد



د / أسماء السيد سلطان



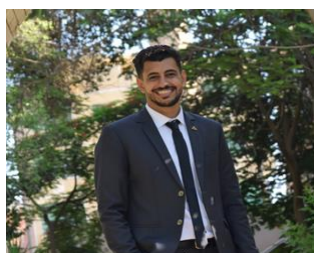
أ / علاء محمد الغزولى
مدرس مساعد



أ / إيمان سعيد رشاد
مدرس مساعد



أ/ أشرفت محمد الدسوقي
مدرس مساعد



أ/ مصطفى محمود الديب
مدرس مساعد



أ/ أميرة سعيد الزهيري
مدرس مساعد



أ/ حسام الدين عزت الخياط
معيد



أ/ مي كمال الهبء
معيد



أ/ هدى الخولى الحسينى
معيد



أ/ محمود مصلحي
معيد



الحاج عيد الدمنهوري
العامل بالقسم



أ. دعاء احمد الطوخي
اداري

الهيكل الإدارى بالقسم



أولا : نشأة قسم الاقتصاد والإرشاد الزراعي :

بدأ هذه النشأة في عام ١٩٤٦ اختيرت قرية مشتهر مقرا فرعيا لكلية الزراعة جامعة القاهرة وفي عام ١٩٥٧ تحولت إلي المعهد العالي الزراعي بمشتهر تابعا لوزارة التعليم العالي، وكانت الدراسة في شعبتين هما الشعبة العامة وشعبة الإرشاد والتعليم الزراعي والدراسة بهما لمدة اربعة سنوات، كما كان يجري تدريب الطلاب علي ما تعلموه من مواد زراعية بعد النجاح بالفرقة الثالثة بألمانيا الغربية، وتخرجت أول دفعة في يناير ١٩٦١ م وفي عام ١٩٧٥ م تحول المعهد العالي الزراعي بمشتهر إلي كلية العلوم الزراعية بمشتهر تابعة لجامعة حلوان، وبعد ذلك بعام واحد أي في عام ١٩٧٦ انضمت الكلية لجامعة الزقازيق فرع بنها، وفي عام ٢٠٠٥ م استقلت جامعة بنها عن الزقازيق وأصبحت الكلية تابعة لها . وقد صدرت أول لائحة بتقسيم الكلية إلي أقسام علمية عام ١٩٧٦ م وكان من ضمنهم قسم الاقتصاد والإرشاد الزراعي.



ثانيا : رؤية ورسالة قسم الاقتصاد الزراعي والإرشاد

رؤية القسم	
	يسعى قسم الاقتصاد الزراعي جاهداً بما يملكه من ثروات وإمكانات بشرية إلى أن يكون متميز في تخصصه وأن يصبح من أهم المصادر الرئيسية والمتميزة في التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع من خلال تقديم خدمات تعليمية وبحثية واستشارية بما يحقق التميز لخريجيه في ظل المنافسة المحلية والعالمية وإعداد الكوادر العلمية المتخصصة التي تساهم في متطلبات سوق العمل .
رسالة القسم	
	في إطار رسالة الكلية يتعاون قسم الاقتصاد الزراعي مع غيره من الأقسام العلمية بالكلية في إعداد الكوادر العلمية المتخصصة والمؤهلة والقادرة على تطوير وتنمية قطاع الزراعة وإكسابها المهارات والمعارف وتعميق البحث العلمي بما يساهم في إعداد خريج قادر على مسايرة التغيرات والتطورات في سوق العمل ، كما يساهم القسم في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة من خلال تقديم الاستشارات والتدريب في مجالات التخصص للمؤسسات العاملة في بيئته لتنمية قدراتها وقدرات العاملين بها .



ثالثا : أهداف القسم العامة

- توفير تعليم متميز لإعداد خريجين وباحثين لهم القدرة على مواكبة التطور في مجال الاقتصاد الزراعي والإرشاد
- توفير المناخ المناسب للطلاب لتحقيق أقصى استفادة ممكنة من فرص التعليم المتاحة تساعده على مساهمة سوق العمل وتطوره.
- تنمية أنشطة البحث العلمي وتشجيع البحوث والدراسات التي تساهم في خدمة البيئة المحيطة والاقتصاد القومي بصفة عامة والزراعي بصفة خاصة.
- تقديم الخبرات والاستشارات والتدريب للعاملين في مجال الاقتصاد الزراعي والإرشاد
- دعم الروابط الثقافية والعلمية وعقد الاتفاقيات بين القسم والجهات ذات الاهتمام المشترك في المجالات التعليمية والبحثية والخدمية.
- دعم الترابط بين القسم وخريجيه خاصة في مرحلة الدراسات العليا بكافة مؤسسات الدولة .

رابعا : أعضاء هيئة التدريس بالقسم الذين تقلدوا مناصب إدارية :

١. اختيار كلا من الأستاذ الدكتور / محمد سعيد أمين الششتاوي ، الأستاذ الدكتور / السيد حسن جادو ، الأستاذ الدكتور / عماد يونس وهدان ، الأستاذ الدكتور / محمد أبو الفتوح السلسيلي كمحكمين للجان الترقية للأساتذة والأساتذة المساعدين في الدورة الحالية ٢٠١٩ – ٢٠٢٢ م
٢. اختيار الأستاذ الدكتور / محمد سعيد أمين الششتاوي ، خبير ومحاضر محلي لمنظمة الاغذية والزراعة FAO خلال الفترة من ٢٠١٩-٢٠٢١ .
٣. اختيار الأستاذ الدكتور / سعيد عباس محمد رشاد كعضو للجان الترقية للأساتذة والأساتذة المساعدين في الدورة الحالية ٢٠١٩ – ٢٠٢٢ م بالمجلس الأعلى للجامعات.
٤. اختيار كلا من الأستاذ السيد حسن جادو ، الأستاذ الدكتور / محمد أبو الفتوح السلسيلي كمحكمين للجان الترقية للأساتذة والأساتذة المساعدين في الدورة الحالية ٢٠٢٢ م بمركز بحوث الصحراء .
٥. اختيار كلا من الأستاذ الدكتور / السيد حسن جادو ، الدكتور محمود مصطفى الهباقي ، ودكتور / رضا طحاوي طاهر ضمن أعضاء وحدة التنمية المستدامة والتغيرات المناخية ابريل ٢٠٢٢ م .
٦. مشاركة كلا من الأستاذ الدكتور الأستاذ الدكتور / السيد حسن جادو ، الدكتور / محمود مصطفى الهباقي ، الدكتورة / أسماء محمد الطوخي ، الدكتورة / فاطمة احمد البطح في



تدريب العيادة الزراعية والتدريب علي الممارسات الزراعية الجيدة (مشاريع ريادة الأعمال لشباب القليوبية) كلية الزراعة بالتعاون مع مؤسسة بشاير – دروسووس - خلال الفترة من ٥-١٣ ابريل ٢٠٢١ م .

٧. مشاركة كلا من الأستاذ الدكتور الأستاذ الدكتور / السيد حسن جادو ، الدكتور / محمود مصطفى الهباقي ، الدكتورة / أسماء محمد الطوخي ، الدكتورة / فاطمة احمد البطح في تدريب العيادة الزراعية والتدريب علي الممارسات الزراعية الجيدة (مشاريع ريادة الأعمال لشباب القليوبية) كلية الزراعة بالتعاون مع مؤسسة بشاير – دروسووس - خلال الفترة من ٢٠-٢٤ مارس ٢٠٢٢ م .

٨. اختيار الدكتورة / أسماء محمد الطوخي والدكتورة/فاطمه أحمد البطح لإلقاء محاضرة في فعاليات ندوة: الإهتمام بمحصول الفراولة كمحصول إقتصادي هام بمحافظة القليوبية بالتعاون مع مؤسسة اقتصاد المعرفة (مجموعة بشاير الزراعية) المنعقدة يوم الثلاثاء ٢٠٢٠/١١/١٧ بكلية الزراعة جامعة بنها .

٩. اختيار كل من والدكتور / محمود مصطفى الهباقي ، والدكتور/ أسماء محمد الطوخي - والدكتور / ايمان رمضان الخياط ، والدكتور / رباب سعيد عبدالقادر للمشاركة في أعمال وفاعليات القوافل الزراعية التي نظمتها الكلية خلال الأعوام ٢٠٢٠ وحتى ٢٠٢٢ م .

١٠. اختيار الدكتورة / أسماء محمد الطوخي، الدكتورة / فاطمه أحمد البطح للمشاركة في فاعليات جامعة الطفل- جامعة بنها بتدريب " ريادة الأعمال للأطفال"-الدورة المجمع (٥ ، ٦) كلية التجارة-جامعة بنها فبراير ٢٠٢٢ .

١١.تولي أ.د/ فاطمة احمد البطح مديرا لوحدة التخطيط الاستراتيجي بالكلية .

١٢.تولي أ.د/ محمود مصطفى الهباقي نائب لمدير الوحدة المركزية للتدريب علي تكنولوجيا المعلومات بمركز الخدمات الالكترونية والمعرفية بالمجلس الأعلى للجامعات .

خامسا : آلية جذب الوافدين

تيسير ومتابعة إجراءات القيد والتسجيل والتخرج للطلاب داخل الجامعة.

تخصيص موظف بكل كلية للتواصل مع الطلاب الوافدين وتذليل الصعاب لهم.

الاتصال بالسفارات المختلفة وإدارة الوافدين بوزارة التعليم العالي لإنهاء كل الأعمال المتعلقة بالطلاب الوافدين وحل مشكلاتهم.

تسهيل الإقامة بأماكن تابعة للجامعة مثل المدينة الجامعية بمقابل مادي شهري.

عمل لقاءات دورية مع الطلاب الوافدين وأعضاء مكتب الوافدين لعرض المشكلات التي تواجههم وكيفية حلها وسيتم عمل قناة اتصال بين المكتب والطلاب من خلال التليفون والبريد الإلكتروني وصفحة على الفيس بوك.

عمل رحلات لزيارة المعالم السياحية بمصر.

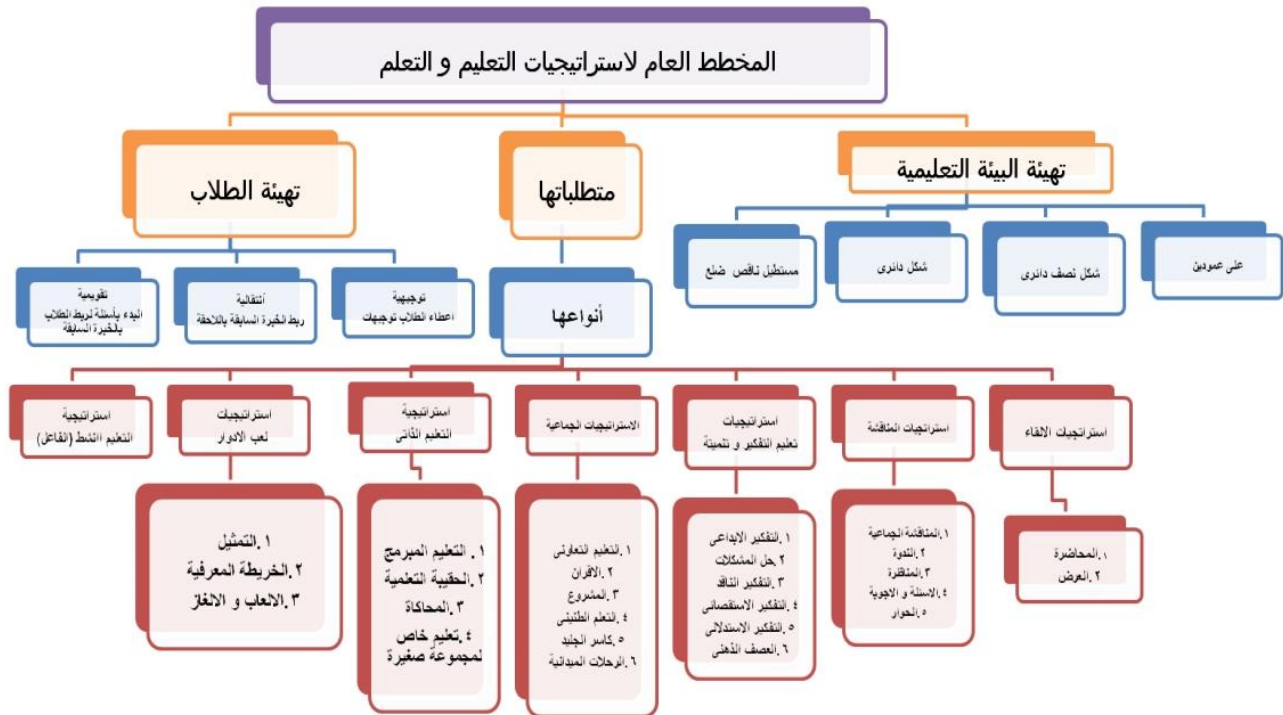
انشاء برنامج تعليم اللغة العربية لغير الناطقين بها و ذلك في مركز اللغات بكلية اداب.

تنظيم لقاء سنوي بين الإدارة العليا بالجامعة والمستشارين الثقافيين بالسفارات العربية



تنظيم حملة تسويقية بدول الخليج بالتعاون مع المستشارين الثقافيين المصريين بهذه الدول بهدف زيادة جذب الطلاب العرب
توفير المعلومات الخاصة بالبرامج الدراسية خاصة البرامج المتميزة التي تنفرد بها جامعة بنها.
التعريف بالمكانة العلمية لأعضاء هيئة التدريس بالجامعة والحاصلين على جوائز علمية.

سادسا : إستراتيجية التعليم والتعلم:



نظام الدراسة وقيم الطلاب ومنح الدرجة لمرحلة البكالوريوس

مادة (١٠):

الساعة المعتمدة هي وحدة قياس لتحديد وزن كل مقرر وهي تساوي محاضرة نظرية مدتها ساعة واحدة في الأسبوع، أو درس تطبيقي في صور تمرينات نظرية، أو مناقشات وحوارات أو تدريبات معملية مدتها ساعتان في الأسبوع، أو فترة تدريب تطبيقي عام مدته ساعتان في الأسبوع طوال الفصل الدراسي.



مادة (٢٢):

تتكون الدرجة النهائية للطلاب في مقرر معين من مجموع درجات الأعمال الفصلية ودرجات الامتحانات النهائية (الشفهية - العملية - التحريرية) التي تعقد في نهاية الفصل الدراسي موزعة كما يلي:

أولاً: المقررات التي لها امتحان عملي:

- ٦٠% من الدرجة العظمى للامتحان التحريري النهائي
- ١٥% الدرجة العظمى للامتحان العملي
- ١٠% الدرجة العظمى للامتحان الشفهي النهائي
- ١٥% الدرجة العظمى للأعمال الفصلية موزعة علي الاختبارات الدورية

ثانياً: المقررات التي ليس لها امتحان عملي:

- ٧٠% من الدرجة العظمى للامتحان التحريري النهائي
- ١٠% الدرجة العظمى للامتحان الشفهي النهائي
- ١٠% الدرجة العظمى للتطبيقات في نهاية الفصل الدراسي
- ١٠% الدرجة العظمى للأعمال الفصلية موزعة علي الاختبارات

أهداف الاستراتيجيات:

١. تشجيع الطلاب على إبداء رأيهم.
٢. تعزيز الطلاب على التفكير المنطقي.
٣. تشجيع الطلاب على الإتيان بالحلول العديدة المتنوعة للمشكلات الهندسية.
٤. القدرة على إعطاء تفسير منطقي للحلول التي توصلوا إليها.
٥. تشجيع الطلاب على الوصول للتعميمات والنظريات والقواعد والمسلمات بأنفسهم بطريقة الاكتشاف.
٦. شيوع جو الديمقراطية والبعد عن التسلطية.
٧. تنويع أساليب التدريس المستخدمة لتحقيق الأهداف المرجوة.
٨. تشجيع الطلاب على استخدام أسلوب العصف الذهني لمناقشة الأسئلة المفتوحة والاكتشاف.
٩. تشجيع الطلاب على التعلم التعاوني لزيادة القدرة لدى الطلاب على الإتيان بحلول متنوعة وجديدة وإصدار الأحكام وإعطاء المبررات حول الوصول لهذه الحلول.
١٠. تعزيز الطلاب على البناء على أفكار الآخرين وتطويرها.
١١. تزويد الطلاب بمهارات العمل الجماعي
١٢. تحقيق المتعة وزيادة الثقة بالنفس التي يشعر بها الطلاب أثناء ممارستهم لعملية التفكير الابتكاري.
١٣. التأكيد على التعلم الذاتي والتعلم بالاكتشاف.



١٤. توظيف حل المشكلات ابتكارياً في كل أجزاء المنهج، واستخدام المشكلات التي تحدث في الحياة العملية.

١٥. العمل على زيادة التحصيل الدراسي للطلاب من خلال ممارسة الأنشطة الابتكارية.

١٦. مناقشة مدى جودة الأفكار (الحلول المطروحة) أثناء الدروس.

وترتكز عملية التعليم والتعلم بالكلية على مجموعة من الإستراتيجيات الحديثة مثل إستراتيجية التعليم التفاعلي والتعليم الغير مباشر والتعليم الذاتي بالإضافة الى تطوير الإستراتيجية التقليدية المبنية على التعليم المباشر وهذا من خلال استخدام العصف الذهني والاعتماد على حل إستراتيجي للمشكلات. وسنعرض ملخصاً لهذه الاستراتيجيات فيما يلي:

إستراتيجيات التعلم

التعلم الذاتي:

ماذا يعني التعلم الذاتي؟ هو من الاستراتيجيات الكبرى لاد من عليها عن تخطيطنا للمواقف لتعليمية المختلفة وهي العملية لإجرائية التي يحاول المتعلم فيها أن يكتسب بنفسه القدر المتقن المناسب من المعارف والمعلومات المفاهيم والقيم عن الممارسات وفق لبرنامج الذي بين يديه .

دواعي الاستخدام :

- ١- مراعاة الفروق الفردية للمتعلمين : لا يوجد شخص تشابه قدراته مع شخص آخر وأن لكل شخص كياناً متسقاً له خصائصه ومميزاته ، كما أن علم النفس التعليمي يؤكد أن كل فرد يتعلم بحسب مستواه واستعداده وذلك من خلال إشباع ميوله ورفع مستوى التحصيل لديه وتحقيق ذاته.
- ٢- الإثارة المعرفية: في ظل الانفجار المعرفي . فإن المؤسسة التربوية عاجزة عن تقديم الكم المتزايد من المعلومات للمتعلمين ، وفي الوقت نفسه لا يمكنها أن تحرمهم منها وهو ما يدعو إلى تعليم المتعلم كيف ومساعدة على ذلك بتمكينه من أدوات اكتساب المعرفة وتنمية قدراته على الاستمرار ٣ التعلم مدي الحياة.
- ٣- العامل النفسي للفرد: إن دافع طبيعي لدى كل متعلم وهي تحتاج إلى محيط مناسب واستثمارها بطريقة تتواءم والقدرات الخاصة بالمتعلم.

اساليب التعليم الذاتي:

كثير هي طرائق التعليم الذاتي التي يمكن تبنيها وأهمها:

أولاً: التعليم المبرمج Programmed Learning

ماذا يعني؟

وهو بمفهومه البسيط نص يأخذ صيغة السؤال والاجابة وهذه الصيغة تسمى إطاراً يعرض هذا الإطار على المتعلم عرضاً متتابعاً وعلى المتعلم أن يقرأ الإطار قراءة جادة ويجيب عن السؤال بطريقة محددة ثم يتحقق من صحة الإجابة مباشرة وينقسم التعليم المبرمج الى قسمين أحدهما مباشر ويسمى البرمجة الخطية والآخر غير مباشر ويسمى البرمجة الفرعية.

دواعي الاستخدام :

- ١- نقل مركز التعليم من المعلم لمطالب بحيث يصح لطالب محورا اسلسا في عملية التعليم.
- ٢- مراعاة لفروق الفردية للمتعلمين.
- ٣- الاعتماد على النفس وتحمل المسؤولية والثقة في الذات .
- ٤- إشباع ميول المتعلمين.

متطلبات التنفيذ :

ضرورة وجود الخبرة المناسبة في التعليم المبرمج مع وجود المحتوى الدراسي المناسب.



ثانيا: الحقيبة التعليمية Portfolio

ماذا تعني؟

برنامج تعليمي تعليمي محكم التنظيم هدفه مساعدة المتعلم علي التعلم عن طريق مجموعة من الوسائط المتعددة من محتوى ونشاطات واساليب وطرائق بحيث يتناسب ذلك مع امكانيات المتعلم وتحقق الأهداف المرجوة .

ثالثا: المحاكاة Simulation

ماذا تعني؟

هي طريقة يحاكي (يماثل) الطالب فيها من خلال نشاطاته في موقعة كوقفا حقيقيا محتملا من خلال ممارسة الأفعال والمهام المنوطة بأدواتها .

دواعي الاستخدام :

- ١- إكساب الطالب المعلومات والمهارات والاتجاهات نحو العمل بصورة عملية واقعية.
- ٢- تستخدم في المواقف التي يصعب معها تنفيذ عمليات التعلم في مواقف حقيقية

ثانيا : الخريطة المعرفية (الذهنية) (Mind)Knowledge Mapping

ماذا تعني؟

هي وسيلة تستخدم من قبل المعلم لتوضيح وتنظيم الأفكار المطروحة في الدرس من خلال ضم الأفكار والمفاهيم حول موضوع ما ، بطريقة متسلسلة ومنظمة تحاكي عمل الدماغ البشري مما يؤدي إلى سهولة تذكر المعلومات وبيجاز فهي طريقة لتحويل الأفكار النظرية والمجردة إلى رموز وصور مفهومة.

دواعي الاستخدام :

- ١- تسهيل تذكر الطلاب لموضوع الدرس.
- ٢- تحويل الأفكار المجردة إلى أفكار مصورة بالرسومات أو الرموز مما يؤدي إلى فهم وإدراك الروابط والعلاقات.
- ٣- تسهيل إجابة الطلاب عن الأسئلة المطروحة وتدوين ملاحظاتهم بكفاءة أكبر.
- ٤- تخزين المعلومات واسترجاعها بصورة سريعة.

التعلم النشط (الفعال) Active Learning Strategy

ماذا تعني؟

هو أسلوب التعلم الذي يتيح للمتعلم فرصة المشاركة في اتخاذ القرارات المتعلقة بعملية التعلم.

دواعي الاستخدام :

تحتل هذه الاستراتيجية موقع الصدارة في الدول الصناعية التي تبنت مفهوم التعلم مدي الحياة وتستخدم للأسباب التالية:-

- ١- جذب المتعلمين لموضوع الدرس وإشعارهم بأنهم يشاركون في قرارات تعلمهم ، وبأن قدراتهم العقلية تواجه تحديا لابد أن يثبتوا قدراتهم على مواجهته.
- ٢- غندا يتطلب توليد القدرة على الابتكار والتحدى والقدرة على طرح الأسئلة واختيار الحلول.
- ٣- غندا يراود أن يكسب الطالب مهارات اتخاذ القرارات التي تعتمد على معرفة المتعلم السابقة غضافة إلى تحمل المسؤولية.



التعليم المدمج

ماذا تعني؟

التعلم المدمج على أنه مصطلح لوصف الحل الذي يجمع بين عدة طرق تقديم مثل التعلم التعاوني ومقررات عبر الويب ونظم دعم الأداء الإلكترونية وممارسات إدارة المعرفة مع قاعات الدروس وجها لوجه والتعلم الإلكتروني الحي.

ايضا عرف التعلم المدمج على أنه "مزج من التدريب التقليدي الموجه بالمعلم والمؤتمرات المتزامنة على الإنترنت والدراسة ذات الخطو الذاتي غير المتزامنة".

فالتعلم المدمج هو شكل جديد لبرامج التدريب والتعلم يمزج بصورة مناسبة بين التعلم الصفي والإلكتروني وفق متطلبات الموقف التعليمي، بهدف تحسين تحقيق الأهداف التعليمية وبأقل تكلفة ممكنة.

كما أن التعلم المدمج يصف نمودجا هجينا من التعلم الإلكتروني الذي يسمح بوجود طرائق التدريس التقليدية بجانب مصادر وأنشطة التعلم الإلكتروني الحديثة في مقرر واحد.

ويعرف التعلم المدمج على أنه صيغة يتم فيها دمج التعلم الإلكتروني وأدواته مع التعلم الصفي في إطار واحد حيث توظف أدوات التعلم الإلكتروني في الدروس النظرية والعملية مع وجود المعلم مع طلابه وجها لوجه في الوقت ذاته.

وكذلك يعرف بأنه هو "توظيف المستحدثات التكنولوجية في الدمج بين الأهداف والمحتوى ومصادر ونشطة للتعلم وطرق توصيل المعلومات لإحداث التفاعل الإيجابي بين المعلم والطلبة والمحتوى وتوفير التناغم بين احتياجات الطالب وبرنامج الدراسة المقدم لتحسين إنتاجية التعلم".

هناك العديد من الدراسات التي تناولت تعريف التعلم المدمج المتماذج حيث قسم إلي أربعة معان مختلفة لمعنى التعلم المتماذج وهي:

- المزج بين أنماط مختلفة من التكنولوجيا المعتمدة على الإنترنت لإنجاز هدف تربوي.
- المزج بين طرق التدريس المختلفة والمبنية على نظريات متعددة مثل البنائية والسلوكية والمعرفية.
- مزج أي شكل من أشكال التقنية مع التدريس من قبل المدرس وجها لوجه.
- مزج التقنية في التدريس مع مهمات عمل حقيقية لعمل إبداعات فعلية تؤثر على الانسجام بين التعلم والعمل.



التعليم عن بعد

ماذا تعني؟

هو عملية نقل المعرفة إلى المتعلم في موقع إقامة أو عملة بدلا من انتقال المتعلم إلى المؤسسة التعليمية، وهو مبني على أسس إيصال المعرفة والمهارات والمواد التعليمية إلى المتعلم عبر وسائط وأساليب تقنية مختلفة، حيث يكون المتعلم بعيدا أو منفصلا عن المعلم أو القائم على العملية التعليمية، وتستخدم التكنولوجيا من أجل ملء الفجوة بين كل من الطرفين بما يحاكي الاتصال الذي يحدث وجها لوجه. إذا، التعليم عن بعد ما هو إلا تفاعلات تعليمية يكون فيها المعلم والمتعلم منفصلين عن بعضهما زمانيا أو مكاتيا أو كلاهما معا.

وهناك "تعلم" و "تعليم" عن بعد، كما أن التعليم عن بعد عرف قديما من - منذ أكثر من منتي عام تقريبا - في عدد من دول العالم، ثم تطور فيما بعد، وله مسميات مختلفة، وفوائد عديدة علي أكثر من صعيد.

"تعلم" و "تعليم" عن بعد:

تحتوي العملية التربوية علي الكثير من المصطلحات الخاصة بها، كمصطلحي التعليم والتعلم، وقد يحدث اختلاط عند التفريق بين مفهوم كل منهما كما يلي:

١- التعليم:

هو في الغالب ليس ذاتيا، بل عملية تفاعلية تنتقل فيها الخبرات والمعارف والمعلومات من المعلم إلى المتعلم بشكل مباشر، ويراد بالتعليم هنا التعلم المتروى والمقصود والهادف والمنظم وتفترض فرص التعليم وجود بنية ما مؤسسية.

٢- التعلم:

فهو سلوك شخصي ذاتي، يكتسب المتعلم من خلاله معلومات ومفاهيم وقيما ومواقف ليتمكن من أداء عمل محدد، ويستمر مدي الحياة. إنه عملية ونتيجتها معا، وسيلة وغاية في ان، ممارسة فردية كما هو مجهود جماعي.



سابعا : سياسة القبول بالبرنامج :

(4-1-1)

إعلان هسام بشأن التشعيب

سوف يتم إتاحة استمارات التشعيب للمستوى الثانى شعبية عامة وكذلك المستوى الثالث البرامج المزدوجة إلكترونيا على جروب الكلية اعتبارا من ٢٠٢٢/٧/٣ م ولدة اسبوعين لتشعيبهم على البرامج المختلفة للعام الجامعى ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م.

تعليمات هامة

- * ضرورة سداد المصروفات الدراسية عن العام الجامعى ٢٠٢٢/٢٠٢١ م.
- * على جميع الطلاب الثانى فى كتابة رغباتهم حتى تكون بشكل نهائى لعدم إمكانية تعديل الرغبات بعد تسجيلها.
- أ- برجا ترتيب الرغبات وفقا لأولويات كل طالب وليس لمجموع درجاته.
- ب- درجات الأعوام السابقة هي خاصة بالأعوام السابقة وفقا لمجموع الطلاب في ذلك العام ورغباتهم وليست ثابتة ولا مناسبة لكل الأعوام.
- ج- يتم ترتيب الأقسام وفقا لإقبال الطلاب عليها بالكلية مثلا برنامج علوم الأغذية رقم (١) وبرنامج العلوم الاقتصادية رقم (٧) فمثلا اذا حدد عدد الطلاب لبرنامج علوم الأغذية ١٠٠ طالب وكان عدد الطلاب المسجلين للبرنامج رغبة أولى ٥٠٠ طالب يتم اختيار أعلى ١٠٠ طالب بالنسبة للمجموع النسبى لبرنامج علوم الأغذية وإذا كان العدد اللازم للبرنامج العلوم الاقتصادية هو ١٠٠ طالب وكان عدد الطلاب المسجلين للبرنامج هو ١٠ طالب يتم اختيارهم جميعا دون النظر لمجموعهم النسبى للبرنامج العلوم الاقتصادية ثم يتم استكمال باقى الأعداد للبرامج المختلفة من الرغبات الثانية والثالثة حتى السابعة للطلاب الذين لم يلحقوا برغباتهم الأولى.
- * سوف تتم إجراءات التشعيب إلكترونيا طبقا للقواعد المنصوص عليها بعد إعلان نتيجة الترم الصيفى.
- * فى حالة نظم أحد الطلاب من التشعيب يتم كتابة شكوى على نموذج بشئون الطلاب تكون نهاية تقديمه نهاية الأسبوع الأول من ظهور نتيجة التشعيب للعام الجامعى ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م.
- * الطلاب الذين لم يتقدموا باستمارات تشعيب لن يقبل منهم أى نظمات من نتيجة التشعيب

شئون الطلاب



مادة (١٢):

يصنف الطلاب الملتحقين بالكلية في البرامج المختلفة للحصول على درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية إلى أربع مستويات هي:

أ- المستوى الأول: وهم الطلاب المستجدين أو الذين لم يتمو بنجاح ٢٩ ساعة معتمدة والملتحقين بالمستوى الأول.

ب- المستوى الثاني: وهم الطلاب الذين أتموا بنجاح ٢٩ ساعة معتمدة على الأقل ولم يتجاوزوا في دراستهم ٦٤ ساعة معتمدة.

ج- المستوى الثالث: وهم الطلاب الذين أتموا بنجاح ٦٤ ساعة معتمدة ولم يتجاوزوا ١٠٢ ساعة معتمدة في أي برنامج من البرامج بالجدول (٣).

د- المستوى الرابع: وهم الطلاب الذين أتموا بنجاح دراسة ١٠٢ ساعة معتمدة على الأقل في أي برنامج من البرامج بالجدول (٣).

مادة (١٣):

أ- الدراسة بالمستويين الأول والثاني للطلاب الدارسين للبرامج من ١ إلى ٧ (جدول، ٣) تشمل مقررات إجبارية بالإضافة إلى مقررات إجبارية أخرى بدون ساعات معتمدة والتدريب الصيفي (جدول، ٥).

ب- تتفرع الدراسة في المستوى الثالث إلى سبعة برامج (الإنتاج النباتي - الإنتاج الحيواني والداجني - وقاية النبات - علوم الأغذية - العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية - التكنولوجيا الحيوية الزراعية - علوم الأراضي) وفي المستوى الرابع تتفرع بعض البرامج إلى تخصصات فرعية. وتشمل مقررات إجبارية (كمطلب برنامج في المستوى الثالث ومتطلب تخصص فرعي في المستوى الرابع) وأخرى مقررات اختيارية يستكمل بها الطالب دراسته. هذا بالإضافة لمقررات إجبارية أخرى بدون ساعات معتمدة والتدريب الصيفي والصيفي الميداني (جدول، ٥).

ج- ويكون توزيع الطلاب على البرامج المختلفة المنوه عنها أعلاه وفقاً لإختيار الطالب وميوله العلمية وبناء على إستيفاء متطلبات البرامج التي يحددها مجلس الكلية اعتماداً على توصيات لجنة شئون التعليم والطلاب بالكلية ولا يجوز للطالب أن يغير البرنامج الذي التحق به إلا بموافقة عميد الكلية بعد توصية وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وإحاطة مجلس الكلية.

د- يجوز إنشاء برامج دراسية موازية لبعض طلاب الكلية للدراسة باللغة الإنجليزية يحددها مجلس الكلية في برنامج أو أكثر من البرامج والتوجهات الفرعية الواردة بهذه المادة وطبقاً للبرنامج الدراسي المرفقة بها بناء على طلب مجلس الكلية وبعد موافقة مجلس الجامعة وبعد تحديد الشروط الواجب توافرها في الطلاب الذين سوف يقيدون في هذه البرامج والشروط الواجب توافرها في أعضاء هيئة التدريس ومساعدتهم الذين سوف يقومون بالتدريس بها.





مكتب وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

استمارة رغبات التحاق طلاب بالبرامج الأكاديمية بالفرقة الثالثة
للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢م طبقاً للائحة الكلية لعام ٢٠٠٩

مقال توضيحي لكيفية احتساب النقاط:

أولاً: حساب درجة الطالب (٧٠ درجة) من مجموع النقاط في كل من المستويين الأول والثاني

الجدول التالي يوضح المواد التي يدرسها الطالب في كل من المستويين الأول والثاني. والذي يتم حساب مجموع النقاط التي يمكن أن يحصل عليها الطالب بحسب درجة المقرر في وحدة كل مقرر:

الدرجة الطالب	اسم المقرر	الوحدة	النقاط	مجموع النقاط	بالنسبة على ١٠٠ لحصل على الدرجة
١	الرياضيات	١	١٠	١٠	١٠
٢	الكيمياء	١	١٠	١٠	١٠
٣	الفيزياء	١	١٠	١٠	١٠
٤	البيولوجيا	١	١٠	١٠	١٠
٥	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٦	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٧	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٨	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٩	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
١٠	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
١١	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
١٢	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
١٣	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
١٤	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
١٥	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
١٦	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
١٧	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
١٨	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
١٩	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٢٠	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٢١	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٢٢	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٢٣	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٢٤	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٢٥	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٢٦	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٢٧	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٢٨	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٢٩	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٣٠	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٣١	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٣٢	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٣٣	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٣٤	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٣٥	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٣٦	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٣٧	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٣٨	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٣٩	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٤٠	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٤١	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٤٢	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٤٣	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٤٤	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٤٥	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٤٦	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٤٧	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٤٨	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٤٩	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٥٠	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٥١	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٥٢	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٥٣	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٥٤	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٥٥	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٥٦	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٥٧	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٥٨	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٥٩	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٦٠	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٦١	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٦٢	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٦٣	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٦٤	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٦٥	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٦٦	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٦٧	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٦٨	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٦٩	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠
٧٠	الزراعة	١	١٠	١٠	١٠

من الجدول السابق يتضح أن نسبة الطالب (س) حصل على ٤٦.٨ درجة من ٧٠ درجة الممثلة لمجموع نقاط الطالب (د) في كل من المستويين الأول والثاني.

ثانياً: حساب درجة الطالب (٣٠ درجة) من مجموع النقاط في المواد المؤهلة للبرنامج الأكاديمي:

مثلاً، إذا أردنا أن نحسب درجة الطالب (س) من مجموع نقاط المواد المؤهلة لبرنامج الإنتاج النباتي:

$$\text{مجموع درجات الطالب في (الأساسيات نباتات + أساسيات محاصيل + إنتاج نباتات + إنتاج محاصيل)} \times 3 = 18.7$$

- يتم القسمة على ١٠ للبرامج التي بها (١) مادة مؤهلة (برنامج علوم الأغذية)
- يتم القسمة على ٢٠ للبرامج التي بها (٢) مادة مؤهلة (برنامج علوم الأراضي والمياه وبرنامج الإنتاج الحيواني والداجني)
- يتم القسمة على ٣٠ للبرامج التي بها (٣) مادة مؤهلة (برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية)
- يتم القسمة على ٤٠ للبرامج التي بها (٤) مادة مؤهلة (الثلاث برامج المتبقية)

اسم الطالب
الرقم القومي
التوقيع



مكتب وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

استمارة رغبات التحاق طالب بالبرامج الأكاديمية بالفرقة الثالثة
للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢ م طبقاً للائحة الكلية لعام ٢٠٠٩

جدول يوضح المواد المؤهلة للبرامج الأكاديمية بلانحة الكلية لعام ٢٠٠٩

م	اسم البرنامج	المواد المؤهلة
١	برنامج الانتاج النباتي	١- أساسيات نباتين (ب س ت ١٠٦) ٢- إنتاج نباتين (ب س ت ٢٠٩) ٣- أساسيات محاصيل (م ح ص ١٠٩) ٤- إنتاج محاصيل (م ح ص ٢٠٦)
٢	برنامج الانتاج الحيواني والداجن	١- فسيولوجي حيوان (ح ي ١٠٢) ٢- أساسيات انتاج حيواني ودواجن (ح ي و ٢٠٧)
٣	برنامج وقاية النبات	١- نبات زراعي (ن ب ت ١٠١) ٢- حيوان عام (وق ي ١٠٣) ٣- حشرات عام (وق ي ٢٠١) ٤- فسيولوجي نبات (ن ب ت ٢٠٨)
٤	برنامج علوم الأغذية	أساسيات علوم الأغذية (أ غ ذ ٢٠٤)
٥	برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية	١- اقتصاد عام (أ ق ت ١٠٧) ٢- اقتصاد زراعي ومجتمع ريفي (أ ق ت ١٠٨) ٣- إحصاء عام (أ ق ت ٢١١)
٦	برنامج التكنولوجيا الحيوية الزراعية	١- كيمياء غير عضوية وعضوية (ك ي م ١٠٥) ٢- وراثية عام (ورث ١٠٤) ٣- ميكروبيولوجيا زراعية (ن ب ت ٢٠٥) ٤- كيمياء حيوية (ك ي م ٢٠٢)
٧	برنامج علوم الأراضي والمياه	١- طبيعة وأرصاد جوية (أرض ١١٠) ٢- أساسيات أراضي ومياه (أرض ٢٠٣)

اسم الطالب
الرقم القومي
التوقيع



مكتب وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

استمارة رغبات التحاق طالب بالبرامج الأكاديمية بالفرقة الثالثة
للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢ طبقاً للائحة الكلية لعام ٢٠٠٩

اسم الطالب (ثلاثي):

رقم التليفون:

رقم قسيمة تسديد المصروفات عن العام الأكاديمي الجاري (٢٠٢٠-٢٠٢١م):

البريد الإلكتروني الجامعي:

على كل طالب وضع رغبته في العمود رقم (٤) في الجدول التالي:

م	البرنامج الرئيسي	الرمز الكودي للبرنامج	ترتيب الرغبات بالترتيب
١	برنامج الانتاج النباتي	نباتي	
٢	برنامج الانتاج الحيواني والداجن	حيواني	
٣	برنامج وقاية النبات	وقاية	
٤	برنامج علوم الأغذية	أغذية	
٥	برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية	اقتصادية	
٦	برنامج التكنولوجيا الحيوية الزراعية	تكنولوجيا	
٧	برنامج علوم الأراضي والمياه	أراضي	

توقيع المرشد الأكاديمي:-

(اجباري)

تاريخ التوقيع: ٢٠ / /

تنبيهات هامة:

- ✓ لن ينظر إلى الاستمارة الغير مملوءة بتوقيع الطالب (مع مراعاة تسليم الطالب استمارته بنفسه).
- ✓ إذا لم يكمل الطالب ترتيب الجدول على حسب رغبته، ستقوم لجنة شئون التعليم والطلاب باستكمال الجدول بمعرفتها.
- ✓ على كل طالب (٥) ترتيب رغبته بعناية وبشكل نهائي لعدم إمكانية تعديلها بعد تسليمها للشئون.

أسس الالتحاق ببرامج أكاديمية:

- ١- مجموع نقاط الطالب (درجة الطالب في كل مادة * عدد وحدات المادة) في كلاً من المستويين الأول (١٣ مادة) والثاني (١٣ مادة). وتمثل نسبة ٢٠% من درجة تقييم الطالب، مع الوضع في الاعتبار أن الطالب (٥) المنقول إلى الصف الثالث بمادة أو مادتين، لن يتم احتساب نقاط تلك المادة أو المادتين من ضمن مجموع نقاط الطالب (٥).
- ٢- مجموع نقاط الطالب في كل مقررات التخصص كما في الجدول في الصفحة الخلفية، وتمثل نسبة ٣٠% من درجة تقييم الطالب، مع الوضع في الاعتبار أن الطالب (٥) المنقول إلى الصف الثالث بمادة أو مادتين من المواد المؤهلة لأي من البرامج الأكاديمية، لن يتم احتساب نقاط تلك المادة أو المادتين من ضمن مجموع نقاط الطالب (٥) في مقررات التخصص.
- ٣- رغبات الطالب بالجدول السابق.

اسم الطالب
الرقم القومي
التوقيع



مكتب وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

استمارة رغبات التحاق طالب بالبرامج الأكاديمية بالفرقة الثالثة
للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢ م طبقاً للائحة الكلية لعام ٢٠٠٩

وبالتالي يتم حساب درجات الطالب (ة) في المواد المؤهلة في جميع البرامج الأكاديمية،
والتي تقدر بـ ٣٠ درجة، ومن ثم يتم جمعها بعد ذلك على مجموع الدرجات التي تم
حسابها في بند أولاً والتي تقدر بـ ٧٠ درجة، وبذلك يتم الحصول على درجة الطالب من
١٠٠ درجة،

والجدول التالي يوضح درجات الطالب (س) في المواد المؤهلة للبرامج المختلفة، بناءً على
طريقة الحساب السابقة، ومن ثم مجموع درجات الطالب من الـ ١٠٠ درجة.

البرامج الأكاديمية						
الإنتاج النباتي	الإنتاج الحيواني والداجني	وقاية النباتات	علوم الأفذية	العلوم الاقتصادية الاجتماعية الزراعية	التكنولوجيا الحيوية الزراعية	علوم الأراضي والمياه
١٨.٧ ٣٠	١٨.٦ ٣٠	٢١.٧ ٣٠	٢٣.١ ٣٠	٢١.٣ ٣٠	٢٠.٠ ٣٠	١٨.٩ ٣٠
٦٥.٥ ١٠٠	٦٥.٤ ١٠٠	٦٨.٥ ١٠٠	٦٩.٩ ١٠٠	٦٨.١ ١٠٠	٦٦.٩ ١٠٠	٦٥.٧ ١٠٠

ملحوظة: الجدول السابق يوضح درجات المثال بالنسبة لكل برنامج أكاديمي وليست الدرجات المؤهلة لكل برنامج أكاديمي.

تم تطوير برنامج على الحاسب الآلي يقوم بتوزيع الطلاب على البرامج الأكاديمية المختلفة
بناءً على الآتي:

- رغبات الطالب في الجدول الأول
- مجموع درجات الطالب من الـ ١٠٠ درجة في الجدول السابق
- عدد الطلبة المقرر من قبل لجنة شئون التعليم والطلاب لكل برنامج.

اسم الطالب
الرقم القومي
التوقيع





جامعة بنها - كلية الزراعة بمشهر - وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١ / /

اسم المقترح (إجباري): _____

التوقيع: _____

التاريخ: _____

جامعة بنها
كلية الزراعة
وحدة ضمان الجودة
WWW.QAUFABU.CO.EG
TEL.FAX.0132469954



ثامنا : المقررات التي تدرس بالبرنامج :

اللائحة الداخلية لكلية الزراعة بمشهر ٢٠٠٩

برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية

المستوى الثالث				
الفصل الدراسي الأول				
المقررات الإلزامية				
الرقم الكودي	المقرر	عدد الساعات نظري	عدد الساعات عملي	عدد الوحدات المتطلب السابق
أق ت ٣٠١	اقتصاد جزئي	٢	٢	أق ت ١٠٧
أق ت ٣٠٣	سياسة زراعية	٢	٢	أق ت ١٠٨
أق ت ٣٠٥	موارد اقتصادية	٢	٢	أق ت ١٠٨
أق ت ٣٠٧	نظم ومداخل الإرشاد الزراعي	٢	٢	أق ت ١٠٨
	مقرر اختياري	٢	٢	أق ت ١٠٨
	مقرر اختياري	٢	٢	أق ت ١٠٨
عام ٣١٥	مهارات الاتصال الفعال وتكنولوجيا الاتصالات	٢	-	-
الإجمالي		١٨		
الفصل الدراسي الثاني				
المقررات الإلزامية				
الرقم الكودي	المقرر	عدد الساعات نظري	عدد الساعات عملي	عدد الوحدات المتطلب السابق
أق ت ٣٠٢	اقتصاد شامل	٢	٢	أق ت ١٠٧
أق ت ٣٠٤	تمويل زراعي	٢	٢	أق ت ١٠٨
أق ت ٣٠٦	نقل التكنولوجيا الزراعية	٢	٢	أق ت ١٠٨
أق ت ٣٠٨	تنمية اقتصادية زراعية	٢	٢	أق ت ١٠٨
عام ٣٠٢	تطبيقات الحاسب الآلي في مجال التخصص	١	٢	أق ت ١٠٨
	مقرر اختياري	٢	٢	أق ت ١٠٨
	مقرر اختياري	٢	٢	أق ت ١٠٨
الإجمالي		٢٠		



ملحوظة: يؤدي الطالب تدريب صيفي ميداني في مراكز الإنتاج والخدمات الزراعية والكلية تلتزمها ستة أسابيع.



اللائحة الداخلية لكلية الزراعة بمشتهر ٢٠٠٩

برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية

المستوى الثالث				
الفصل الدراسي الأول				
المقررات الاختيارية				
الرقم الكودي	المقرر	عدد الساعات نظري عملي	عدد الوحدات	المتطلب السابق
أق ت ٣٢١	اقتصاديات الإنتاج الزراعي	٢	٢	أق ت ١٠٨
أق ت ٣٢٣	تنمية المجتمع المحلي	٢	٢	أق ت ١٠٨
أق ت ٣٢٥	إحصاء تطبيقى	٢	٢	أق ت ٢١١
أق ت ٣٢٧	مقاييس إرشادية	٢	٢	أق ت ٢١١
م ح ص ٣٢٥	إنتاج محاصيل (خاص)	٢	٢	م ح ص ٢٠٦
ح و ٣٠٣	إنتاج دواجن	٢	٢	ح و ٢٠٧
أغ ذ ٤٢٤	مراقبة جودة إنتاج الأغذية	٢	٢	أغ ذ ٢٠٤
الفصل الدراسي الثانى				
المقررات الاختيارية				
الرقم الكودي	المقرر	عدد الساعات نظري عملي	عدد الوحدات	المتطلب السابق
أق ت ٣٢٢	مجتمع ريفى	٢	٢	أق ت ١٠٨
أق ت ٣٢٤	محاسبة تكاليف زراعى	٢	٢	أق ت ١٠٧
أق ت ٣٢٦	دراسات سكانية	٢	٢	أق ت ١٠٨
أق ت ٣٢٨	إدارة مشروعات زراعية	٢	٢	أق ت ٣٠٣
أرض ٣٢٨	إدارة التربة والمياه وصيانتها	٢	٢	أرض ٢٠٣
ب س ت ٤٢٩	إنتاج بساتين (خاص)	٢	٢	ب س ت ٢٠٩
وق ي ٤٢٤	الإدارة المتكاملة للآفات الزراعية	٢	٢	وق ي ٢٠١

٤





اللائحة الداخلية لكلية الزراعة بمشهر ٢٠٠٩

برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية

المستوى الرابع					
الفصل الدراسي الأول					
المقررات الإلزامية					
الرقم الكودي	المقرر	عدد الساعات	عدد الوحدات	المتطلب السابق	
		نظري	عملي		
أق ت ٤٠١	تسويق زراعي	٢	٢	٣	أق ت ١٠٨
أق ت ٤٠٣	دراسة الجدوى الاقتصادية	٢	٢	٣	أق ت ١٠٧
أق ت ٤٠٥	الإحصاء الاقتصادي الاجتماعي	٢	٢	٣	أق ت ٢١١
أق ت ٤٠٧	إرشاد زراعي	٢	٢	٣	أق ت ٣٠٧
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
عام ٤١٥	أساليب بحث عملي	٢	-	-	
الإجمالي				١٨	
الفصل الدراسي الثاني					
المقررات الإلزامية					
الرقم الكودي	المقرر	عدد الساعات	عدد الوحدات	المتطلب السابق	
		نظري	عملي		
أق ت ٤٠٢	تحليل أسعار زراعية	٢	٢	٣	أق ت ٣٠١
أق ت ٤٠٤	إدارة مزرعية	٢	٢	٣	أق ت ١٠٨
أق ت ٤٠٦	التجارة الدولية الزراعية	٢	٢	٣	أق ت ٣٠٢
أق ت ٤٠٨	تخطيط وتقييم البرامج الإرشادية	٢	٢	٣	أق ت ٣٠٧
أق ت ٤١٠	مشروع التخرج	-	٦	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
الإجمالي				٢١	

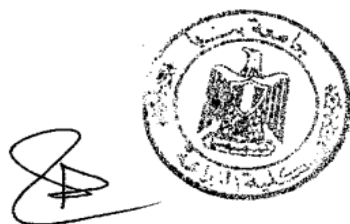




اللائحة الداخلية لكلية الزراعة بمشهر ٢٠٠٩

برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية

المستوى الرابع				
الفصل الدراسي الأول				
المقررات الاختيارية				
الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات	عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي	
أق ت ٤٢١	إدارة الاستثمار والبنوك	٢	٢	أق ت ٣٠٢
أق ت ٤٢٣	إعلام زراعى	٢	٢	أق ت ٣٠٧
أق ت ٤٢٥	تقييم المشروعات الزراعية	٢	٢	أق ت ٣٠٤
أق ت ٤٢٧	إدارة وتنمية الموارد البشرية	٢	٢	أق ت ٣٠٥
ب س ت ٤٣٣	الزراعة المحمية فى البساتين	٢	٢	ب س ت ٢٠٩
ح ي و ٤٢٦	تغذية أسماك	٢	٢	
ب س ت ٤٠٨	إنتاج حاصلات بساتنية للتصدير	٢	٢	ب س ت ٢٠٩
الفصل الدراسي الثانى				
المقررات الاختيارية				
الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات	عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي	
أق ت ٤٢٢	الرقابة على الصادرات والواردات	٢	٢	أق ت ٤٠١
أق ت ٤٢٤	تنمية اقتصادية	٢	٢	أق ت ٣٠٨
أق ت ٤٢٦	إدارة التنظيمات الإرشادية	٢	٢	أق ت ٣٠٧
أق ت ٤٢٨	الإرشاد التسويقي	٢	٢	أق ت ٤٠١
أرض ٣٢٥	الاستثمار عن بعد فى مجال العلوم الزراعية	٢	٢	أرض ١١٠
ك ي م ٤٢٤	كيمياء البيئة وتدوير المخلفات	٢	٢	ك ي م ٢٠٢
ن ب ت ٤٣٦	أمراض ما بعد الحصاد	٢	٢	





تاسعا : مواصفات خريج قسم الاقتصاد الزراعى :

١. يتخذ القرار فى ضوء المتغيرات الاقتصادية والاجتماعية .
 ٢. يتنبأ بالتداعيات المحتملة للتغيرات الاقتصادية والاجتماعية .
 ٣. ينقل وينشر نتائج البحث العلمى التطبيقى إلى مختلف فئات المستفيدين النهائيين .
- مهارات إضافية لتوجه الاقتصاد الزراعى :
١. يصمم خطة أعمال لمزرعة .
 ٢. يجرى تحليل التكاليف والعائد لمشروع زراعى .
 ٣. يحسب البدائل الائتمانية للاستثمار وتقدير الفوائد المترتبة على كل بديل .
 ٤. يطور خطط للتسويق للمشروعات و الأعمال التجارية الزراعية .
 ٥. يضع نظام لمسك الدفاتر للمشروعات الزراعية ، ويحدث البيانات التمويلية .
 ٦. يتفاوض مع جهات الشراء والبيع للمستلزمات والمنتجات .
 ٧. يتفهم ويتعامل مع سلوكيات المنتج والمستهلك .

عاشرا : متطلبات سوق العمل لخريجى برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية :

١. المهارات الفنية والعلمية:
معرفة واسعة بالاقتصاد الزراعى: القدرة على تحليل الأسواق الزراعية والتنبؤ بالتغيرات الاقتصادية.
فهم عميق للسياسات الزراعية: الإلمام بالسياسات الزراعية المحلية والدولية وتأثيرها على الإنتاج والتسويق.
تحليل البيانات الإحصائية: القدرة على جمع وتحليل البيانات المتعلقة بالإنتاج الزراعى والأسواق باستخدام الأدوات الإحصائية.
إدارة المشاريع الزراعية: فهم كيفية تخطيط وتنفيذ وإدارة المشاريع الزراعية بكفاءة.
٢. المهارات التقنية:
استخدام البرمجيات المتخصصة: مثل Excel، SPSS، GIS، وغيرها من أدوات التحليل والبرمجة.
التكنولوجيا الزراعية: الإلمام بالتقنيات الحديثة فى الزراعة مثل الزراعة الدقيقة وتكنولوجيا البيوت المحمية.



٣. المهارات الشخصية:

التفكير النقدي وحل المشكلات: القدرة على تحليل المشكلات واقتراح حلول مبتكرة.
التواصل الفعال: القدرة على التواصل بوضوح وفعالية مع الفريق والعملاء وأصحاب المصلحة الآخرين.

العمل الجماعي: القدرة على العمل ضمن فريق وتحقيق الأهداف المشتركة.
إدارة الوقت: القدرة على تنظيم الوقت وتحديد الأولويات لتحقيق الإنتاجية القصوى.
المهارات الإدارية:

٤. إدارة الموارد: القدرة على إدارة الموارد البشرية والمالية بشكل فعال لتحقيق أهداف المشروع.

التخطيط الاستراتيجي: القدرة على وضع خطط طويلة الأجل لتحقيق التنمية المستدامة في القطاع الزراعي.

٥. المهارات التسويقية:

فهم الأسواق: الإلمام بآليات السوق والتسويق الزراعي.
الترويج والبيع: القدرة على تطوير استراتيجيات تسويق فعالة وترويج المنتجات الزراعية.

٦. المعرفة القانونية:

التشريعات الزراعية: الإلمام بالقوانين واللوائح التي تحكم الإنتاج والتسويق الزراعي.

٧. التدريب المستمر:

الاستعداد للتعلم: القدرة على مواكبة التطورات الجديدة في المجال الزراعي والاقتصادي من خلال التعليم المستمر والتدريب.

٨. الشهادات والاعتمادات:

الشهادات المهنية: الحصول على شهادات معترف بها في مجالات مثل إدارة الأعمال الزراعية، التسويق الزراعي، تحليل البيانات، وغيرها.
وبامتلاك هذه المهارات والمعرفة، يكون خريجو برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية بكلية الزراعة مجهزين بشكل جيد لتلبية متطلبات سوق العمل والمساهمة بشكل فعال في تطوير القطاع الزراعي.



إحدى عشر: وظائف محتملة لخريجي برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية :

١. محلل اقتصادي زراعي:
تحليل البيانات الاقتصادية المتعلقة بالزراعة وتقديم تقارير وتوصيات لصناع القرار.
دراسة تأثير السياسات الزراعية على الإنتاج والتسويق.
٢. مستشار زراعي:
تقديم الاستشارات للمزارعين والشركات الزراعية حول أفضل الممارسات الزراعية.
تطوير استراتيجيات لزيادة الإنتاجية وتحسين الجودة.
٣. مدير مشاريع زراعية:
تخطيط وتنفيذ وإدارة المشاريع الزراعية من البداية إلى النهاية.
مراقبة الأداء وضمان تحقيق الأهداف.
٤. مسؤول تسويق زراعي:
تطوير وتنفيذ استراتيجيات التسويق للمنتجات الزراعية.
تحليل الأسواق وتحديد الفرص التسويقية.
٥. باحث في مجال الاقتصاد الزراعي:
إجراء البحوث والدراسات المتعلقة بالاقتصاد الزراعي والسياسات الزراعية.
نشر نتائج الأبحاث في مجلات علمية وتقارير.
٦. مدير مزرعة:
إدارة العمليات اليومية للمزارع.
التخطيط للمواسم الزراعية وتحسين عمليات الإنتاج.
٧. محلل سياسات زراعية:
دراسة وتقييم السياسات الزراعية واقتراح تحسينات.
العمل مع الهيئات الحكومية والمنظمات غير الحكومية لتطوير السياسات.
٨. مدير إمدادات زراعية:
إدارة سلسلة التوريد للمنتجات الزراعية.
ضمان توفير المواد الخام والمنتجات الزراعية في الوقت المناسب وبجودة عالية.
٩. مدير الموارد البشرية في القطاع الزراعي:
إدارة شؤون الموظفين في الشركات الزراعية.
تطوير برامج تدريب وتطوير للموظفين.
١٠. مدير تطوير الأعمال الزراعية:
تحديد الفرص الجديدة للنمو والتوسع في الأعمال الزراعية.
بناء علاقات مع الشركاء التجاريين والعملاء.



١١. مستشار في التنمية الريفية:
العمل مع المجتمعات الريفية لتحسين الظروف المعيشية من خلال تطوير المشاريع الزراعية.
تقديم الدعم الفني والتدريب.

١٢. مدير مالي في القطاع الزراعي:
إدارة الشؤون المالية للشركات الزراعية.
تحليل الأداء المالي وتقديم تقارير مالية.
١٣. مدير مبيعات زراعية:
الإشراف على فرق المبيعات وتطوير استراتيجيات لزيادة المبيعات.
التواصل مع العملاء وتقديم حلول تلبي احتياجاتهم.
١٤. مدير موارد مستدامة:
تطوير استراتيجيات لإدارة الموارد الزراعية بشكل مستدام.
مراقبة تأثيرات العمليات الزراعية على البيئة.
وبامتلاك المهارات والمعرفة المناسبة، يمكن لخريجي برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية بكلية الزراعة العمل في مجموعة واسعة من الوظائف التي تساهم في تطوير القطاع الزراعي وتحسين الإنتاجية والاستدامة.



ثانى عشر : التدريب الميدانى :

تدريب ميدانى ١

المستوى : صيف المستوى الثانى

البرنامج التابع له التدريب : برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية

عدد الساعات المعتمدة : ثمانية ساعات يومياً لمدة ٤٠ يوماً

هدف التدريب : إكساب الطالب بعض الأسس العلمية والعملية في جميع مجالات العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية وتنمية وصقل قدرات الطالب ومهاراته العملية والتطبيقية التي تساعد على إدارة الأعمال المزرعية ومعرفة الموارد الاقتصادية.

- يتم تدريب الطالب بأقسام الإلشاد الزراعى والمجتمع الريفى والاقتصاد الزراعى وذلك لمدة ثمانية ساعات يومياً لمدة ستة أسابيع (بواقع أسبوعين بكل قسم) تبعاً للخطة التدريبية لكل قسم

توزيع الدرجات:

نسبة الحضور و الغياب والسلوك ٢٥%

ملف إنجاز الطالب لأنشطة التدريب ٢٥%

تقييم أنشطة التدريب ٥٠%

الإجمالي: ١٠٠%



تدريب ميداني ٢

المستوى: صيف المستوى الثالث

البرنامج التابع له التدريب: برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية

عدد الساعات المعتمدة: ثمانية ساعات يومياً لمدة ستة أسابيع

هدف التدريب: إكساب الطالب بعض الأسس العلمية والعملية في جميع مجالات العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية وتنمية وصقل قدرات الطالب ومهاراته العملية والتطبيقية التي تساعد على إدارة الأعمال المزرعية ومعرفة الموارد الاقتصادية.

- يتم تدريب الطالب بأقسام الإرشاد الزراعي والمجتمع الريفي والاقتصاد الزراعي وذلك لمدة ثمانية ساعات يومياً لمدة ستة أسابيع (بواقع أسبوعين بكل قسم) تبعاً للخطة التدريبية لكل قسم

توزيع الدرجات

نسبة الحضور و الغياب والسلوك ٢٥%

ملف إنجاز الطالب لأنشطة التدريب ٢٥%

تقييم أنشطة التدريب ٥٠%

الإجمالي: ١٠٠%

مجالات التدريب الميداني لإعداد الخريج:

وضعت الخطة التدريبية لطلاب البرنامج لتتوافق مع رؤية الكلية وتنمية مواهب وقدرات الطالب عن طريق دفعه للتعليم الذاتي والتعاوني وتشجيعه على الابتكار والإختراع والإتصال، الأمر الذي يؤهله لإدارة مشروع استثماري خاص

به يتواءم مع حاجة الإقليم معتمداً على نفسه كمنتج صغير قادر على الابتكار مما يؤدي بدوره إلى الحد من البطالة وزيادة الدخل القومي ورفع مستوى المعيشة للأفراد.

تم تخطيط البرنامج التدريبي ليشمل:

١. رحلات علمية إلى محطات البحوث الزراعية المختلفة التابعة لمركز البحوث الزراعية ومركز بحوث الصحراء.
٢. زيارة مديريات الزراعة والإدارات الزراعية للتعرف على الأنشطة المختلفة على مستوى الجمهورية
٣. زيارة الجمعيات الزراعية للتواصل مع المزارع والتعرف على أهم احتياجاته
٤. زيارة مراكز الدعم الإعلامي للتعرف على الوسائط الإعلامية والتعليمية المختلفة مما يكسب الطالب معرفته في هذا المجال
٥. زيارة بنوك التنمية والائتمان الزراعي
٦. الزيارات الحقلية لمشاهدة بعض العمليات الإرشادية والاقتصادية على الطبيعة
٧. زيارة كليات الزراعة في الجامعات المختلفة لتبادل المعارف والخبرات

مجالات العمل:

١. المعاهد والمحطات البحثية التابعة لوزارة الزراعة.
٢. الشركات الزراعية الخاصة المحلية والدولية.
٣. المزارع والصوب الخاصة بأفراد أو شركات
٤. إدارة مشروعات استثمارية زراعية.
٥. إدارة مكتب استشارات زراعية. وإقتصادية
٦. عمل دراسات جدوى للمشروعات الصغيرة
٧. عمل مشروعات خاصة بالخريج في مجال العلوم الاجتماعية والاقتصادية



صور لبعض التدريب الميداني للطلاب بالبرنامج :





نماذج مشاريع تخرج طلاب برنامج العلوم الإقتصادية والإجتماعية





ثالث عشر : الإرشاد الأكاديمي :

معنى الإرشاد الأكاديمي:

الإرشاد الأكاديمي هو عملية مستمرة ومنظمة تبدأ من لحظة انتظام الطالب بالكلية، حيث يتم توزيع سعادة أعضاء هيئة التدريس بالكلية على الطلاب مع تقديم الدعم المعرفي والتوعوي باللوائح المنظمة للدراسة الجامعية بالكلية وكذلك تقديم المشورة والمقترحات في تنظيم المقررات الدراسية أثناء المستويات الدراسية المختلفة ، وتقديم الحلول للمشكلات الأكاديمية التي تواجه الطلاب في مسيرتهم التعليمية.

الرؤية

الريادة والتميز في الإرشاد الأكاديمي كطريق لبناء الشخصية المتميزة والمعرفة المتجددة لطلاب الكلية وبناء علاقات ايجابية بين أعضاء هيئة التدريس وطلاب الكلية.

الرسالة:

تلتزم وحدة الارشاد الاكاديمي بتقديم برامج ومشورات أكاديمية ذات جودة عالية تعزز التنمية الشاملة لشخصيات الطلاب بهدف مساعدتهم على فهم الحياة الدراسية لبرامجهم العلمية لتحقيق التفرد والتميز العلمي علي المستوى المحلي.

الهيكل التنظيمي لوحدة الارشاد الاكاديمي

عميد الكلية
وكيل الكلية لشؤون الطلاب
المدير التنفيذي للوحدة
المرشد الأكاديمي للقسم العلمي
المرشد الأكاديمي للطلاب

القيم:

- الطالب أولاً: الاهتمام بطلاب الكلية في الإرشاد.
- التميز والريادة: تميز الإرشاد في الكلية بالمقارنة بكليات الجامعة.
- الخصوصية والشفافية: الإرشاد في الكلية يعني احترام خصوصيات ومشاعر الطلاب، والصراحة والوضوح لتلقي الطلاب خدمة إرشادية ذات جودة عالية.
- التحفيز والتواصل: الإرشاد بالكلية يعني استمرارية مع الطلاب من بداية الالتحاق بها وحتى التخرج منها.
- السرية التامة: المرشد بالكلية مستودع الأسرار للطلاب؛ لأن المرشد بمثابة القدوة للطلاب.
- التنمية المستدامة: الإرشاد بالكلية يعني تنمية مهارات الطلاب الدراسية والثقافية في أي وقت وفي أي مكان.



أهداف الإرشاد الأكاديمي:

يسعى نظام الإرشاد الأكاديمي إلى تقديم النصح ومساعدة الطلاب في مواجهة الصعوبات التي تتعلق بحياتهم الجامعية وإعانتهم على فهم مشكلاتهم والعمل على حلها ليثمر عنه تخريج جيل من الشباب مزود بالعلم والمعرفة والقدرة على اتخاذ القرار، وذلك من خلال الأهداف التالية:

- ❖ متابعة الطلاب أكاديمياً وإرشادهم وملاحظتهم.
- ❖ تزويد الطلاب بالاقتراحات والنصائح لتحسين تحصيلهم العلمي، ومساعدتهم في التغلب على مشاكلهم الأكاديمية والإدارية.
- ❖ الاهتمام بحالات التأخر الدراسي، والعمل على دراسة أسباب ذلك التأخر وتقديم يد العون وإقتراح الحلول المناسبة.
- ❖ مساعدة الطلاب لإكتشاف قدراتهم وميولهم وتحديد أهدافهم وتنمية إمكاناتهم مما يحقق مصلحة المجتمع.
- ❖ تهيئة الطلاب المستجدين لمعرفة الحياة الجامعية ونظام الدراسة بها من خلال برامج إرشادية توجيهية.
- ❖ نشر الوعي بلانحة الكلية والجامعة بين الطلاب.
- ❖ تذليل العقبات التي تعوق التحصيل العلمي للطلاب.
- ❖ العمل على توطيد العلاقة بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس وبناء علاقات إجتماعية للطلاب مع زملائه.
- ❖حث الطلاب على التمسك بالأخلاق الفاضلة والسلوك الحضاري والتحلي بصفات طالب العلم وأدابه.
- ❖دراسة الظواهر السلوكية السلبية لبعض الطلاب والعمل على إيجاد حلول مناسبة لها.
- ❖ توجيه الطلاب المتعثرين دراسياً وإرشادهم والاهتمام بهم ومتابعتهم لرفع مستواهم العلمي ومساعدتهم في التغلب على ما يواجهونه من عقبات.
- ❖ رعاية الطلاب المتفوقين وإرشادهم ومعاونتهم على الاستمرار في التفوق.
- ❖ الاهتمام بالطلاب الموهوبين ودعم إبداعاتهم.
- ❖ مساعدة الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة على التحصيل العلمي والتكيف الإجتماعي والنفسي، ودراسة مشاكلهم والعمل على حلها.
- ❖ مساعدة طلاب الفرقة الرابعة وتهينتهم للحياة العملية بما يمكنهم من النجاح في الوظائف المختلفة وخدمة المجتمع.

ارشادات هامه يجب علي الطالب معرفتها والالتزام بها:

- ❖ يقوم النظام الدراسي بالبرنامج علي نظام الساعات المعتمدة وتنقسم السنة الدراسية إلي فصلين دراسيين أساسيين (الخريف والربيع)، مدة كل فصل منهما خمسة عشر أسبوعاً خلاف فترة الإمتحانات ويجوز لمجلس الكلية أن يقرر فصل دراسي ثالث (صيفي).
- ❖ الساعة المعتمدة، هي وحدة قياس لتحديد وزن كل مقرر في الفصل الدراسي الأساسي، وهي تعادل:
 - ساعة نظرية واحدة أسبوعياً.
 - أو ساعتان من التمارين أو الدروس العملية أو التطبيقية أسبوعياً.
 - أو أربع ساعات من التدريب الميداني أسبوعياً.
- ❖ يُمنح الطالب درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية بعد اجتيازه بنجاح عدد ١٤٠ ساعة معتمدة في كل مستويات البرنامج بعدد فصول دراسية لا تقل عن سبع فصول دراسية وبمعدل تراكمي كلى (٢,٠) على الأقل.
- ❖ يدرس الطلاب بكلية الزراعة بمشتر بجماعة بنها مجموعة من العلوم الأساسية، والعلوم التخصصية الإجبارية والاختيارية، والتدريب الميداني بواقع ١٣٢ ساعة معتمدة موزعة وفقاً للهيكل الأكاديمي والعلوم التي يدرسها طلاب الكلية، بالإضافة إلى ٨ ساعات معتمدة متطلب جامعة
- ❖ يصنف الطلاب أثناء دراستهم للحصول على درجة البكالوريوس إلى أربعة مستويات دراسية هي:



- المستوى الأول: وهم الطلاب المستجدين والطلاب الذين لم يتموا دراسة ٣٥ ساعة معتمدة بنجاح.
 - المستوى الثاني: وهم الذين أتموا دراسة ٣٥ ساعة معتمدة على الأقل بنجاح.
 - المستوى الثالث: وهم الذين أتموا دراسة ٧١ ساعة معتمدة على الأقل بنجاح.
 - المستوى الرابع: وهم الذين أتموا دراسة ١٠٦ ساعة معتمدة على الأقل بنجاح.
- ❖ **العيب الدراسي المسموح به في الفصل الدراسي الواحد:**
- يمثل العيب الدراسي للطلاب عدد الساعات المعتمدة التي يسمح للطلاب بتسجيلها في الفصل الدراسي الواحد وتتراوح بين (١٢) ساعة معتمدة (الحد الأدنى) إلى (١٩) ساعة معتمدة (الحد الأقصى) مع مراعاة الآتي:
 - لا يسمح للطلاب بالتسجيل في أي مقرر ما لم يكن مستوفياً للمتطلبات السابقة لذلك المقرر، ويجوز السماح للطلاب المستوى الرابع بالتسجيل في مقرر ما ومتطلبه السابق الذي درسه سابقاً ولم ينجح فيه كمصاحب وذلك بعد موافقة المرشد الأكاديمي للطلاب ومنسق الإرشاد الأكاديمي للقسم الذي يطرح المقرر.
 - يجوز لمقتضيات التخرج أن يسجل الطالب (٢٠) ساعة معتمدة بموافقة لجنة شئون التعليم والطلاب وباقتراح من منسق الإرشاد الأكاديمي للقسم الذي يتبعه الطالب وذلك في الفصل الدراسي العادي الذي سيتخرج فيه الطالب بشرط ألا يقل معدله التراكمي عن (٣,٠).
 - في جميع الحالات يتم تسجيل الساعات التي تزيد على العيب الدراسي العادي خلال فترة الحذف والإضافة.
 - فيما عدا الطلبة المتوقع تخرجهم، يعتبر تسجيل الطالب لاغياً إذا قل عدد الساعات المعتمدة المسجلة عن (١٢) ساعة معتمدة بعد نهاية الأسبوع الأول من بدء الدراسة، ويجوز لمجلس الكلية السماح للطلاب بالتسجيل فيما لا يقل عن (٩) ساعات معتمدة خلال الأسبوع الأول من بدء الدراسة، حسب شروط أو ظروف معينة يراها المجلس وذلك فيما لا يزيد عن فصلين دراسيين طوال فترة قيد الطالب بالبرنامج.
- ❖ **يجوز لمجلس الكلية الموافقة على فتح فصل دراسي صيفي مكثف مدته ٨ أسابيع دراسة غير شاملة الامتحانات ويسجل فيه الطلاب بحد أقصى (٩) ساعات معتمدة إذا أدى ذلك إلى نقل الطالب إلى المستوى التالي أو إستيفاء متطلبات دراسة بعض المقررات أو إستيفاء متطلب التدريب الصيفي أو التدريب الميداني أو مقتضيات التخرج وفقاً لقواعد ورسوم يحددها مجلس الكلية ويقرها مجلس الجامعة، بحيث يكون التسجيل في هذا الفصل اختياريًا للطلاب وكذلك يكون أداء عضو هيئة التدريس المنوط به تدريس المقرر اختياريًا مع مراعاة ألا يقل عدد الطلاب عن ثلاثة لكل مقرر أو على حسب ما يقرره مجلس الكلية.**
- ❖ **يجوز أن يختار الطالب في المستوى الرابع دراسة مقررات اختيارية تنتسب إلى أحد التخصصات الفرعية كمطلب للتخصص الفرعي قرينة البرنامج ليحصل على درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية في تخصص البرنامج الرئيسي بالإضافة إلى ذكر هذا التخصص الفرعي.**
- ❖ **يكون الحد الأدنى للطلاب المقيد في أي من المقررات الاختيارية للدراسة في أي برنامج من البرامج خلال المستويات الثاني والثالث والرابع هو خمس طلاب على الأقل ويجوز لمجلس الكلية إعادة النظر في هذا وفي ظروف التخرج.**
- ❖ **قواعد تسجيل المقررات الدراسية الإلزامية والاختيارية:**
- تحدد مجالس الأقسام العلمية المختصة المقررات الدراسية الإلزامية والاختيارية التي سوف تطرحها قبل بداية الفصل الدراسي بشهر على الأقل ويجوز التسجيل مبكراً قبل بداية كل فصل دراسي بأسبوع على الأقل.
 - يجوز للطلاب الذي لم يتمكن من التسجيل لأعدار تقبلها لجنة شئون التعليم والطلاب ويوافق عليها مجلس الكلية أن يسجل تسجيلًا متأخرًا خلال الأسبوع الثاني من بدء الدراسة.
 - بعد فترة الحذف والإضافة لا يسمح للطلاب بالتسجيل إلا بعد تقبلها لجنة شئون التعليم والطلاب ويوافق عليه مجلس الكلية.
 - لا يسمح للطلاب بالتسجيل في أي مقرر دراسي يشترط له متطلب سابق إلا بعد دراستها لذلك المتطلب السابق، ولمجلس الكلية وضع الضوابط اللازمة لذلك.



- ❖ يحق للطالب أن يحذف/ يضيف أي مقرر حتى نهاية الأسبوع الثاني من الفصل الدراسي الأساسي أو نهاية الأسبوع الأول من الدراسة بالفصل الدراسي (الثالث) الصيفي وذلك بعد استيفاء نموذج الحذف والإضافة واعتماده من المرشد الأكاديمي دون أن يظهر المقرر الذي تم حذفه في سجله الدراسي على ألا يخل الحذف والإضافة بالعبء الدراسي للطالب (مادة: ١٠).
- ❖ يسمح للطالب بالانسحاب من المقرر الدراسي حتى نهاية الأسبوع الثاني عشر من الفصل الدراسي الأساسي والأسبوع السادس من الفصل الدراسي الصيفي بعد استيفاء نموذج الانسحاب واعتماده من المرشد الأكاديمي وفي هذه الحالة لا تحسب للطالب ساعات هذا المقرر ويرصد للطالب تقدير منسحب (W) Withdrawal في سجله الدراسي بشرط ألا يكون الطالب قد تجاوز نسبة الغياب المقررة قبل الانسحاب وتعرض حالات الانسحاب بعد هذا الموعد على لجنة شئون التعليم والطلاب بالكلية للنظر فيها على ألا يخل الانسحاب بالعبء الدراسي للطالب .
- ❖ لا يسمح للطالب بدخول الإمتحان التحريري النهائي إلا إذا حضر ٧٥% على الأقل من الساعات التدريسية للمقرر على أن ينذر الطالب بعد غياب ١٥% من الساعات التدريسية للمقرر بدون عذر مقبول ويحصل على إنذار ثانياً بعد غياب ٢٠% من الساعات التدريسية للمقرر ويحرم الطالب من دخول امتحان نهاية الفصل الدراسي إذا تجاوز غيابه ٢٥% من الساعات التدريسية للمقرر ويرصد له في سجله الدراسي تقدير (FW) Forced Withdrawal.
- ❖ يجب على الطالب أن يحضر دروساً (عملية أو تطبيقات) بنسبة حضور لا تقل عن ٧٥% ولمجلس الكلية الحق في منع الطالب الذي يقل معدل حضوره عن ٧٥% من حضور امتحان العمل المقرر المعني بتوصية من القسم العلمي المختص بعد العرض على لجنة شئون التعليم والطلاب، وبالتالي يعتبر الطالب راسباً في الامتحان بدرجة صفر.
- ❖ إذا تقدم الطالب بعذر قهري قبله لجنة شئون التعليم والطلاب بالكلية عن عدم حضور الإمتحان التحريري النهائي لأي مقرر خلال يومين على الأكثر من الإمتحان يحتسب له تقدير غير مكتمل في هذا المقرر (I) Incomplete بشرط أن يكون قد حصل على ٦٠% على الأقل من درجات الأعمال الفصلية، و الا يكون قد تم حرمانه من دخول الإمتحان النهائي، وفي حالة التقدير "I" يتاح للطالب فرصة أداء الإمتحان التحريري النهائي في الفصل الدراسي الثاني مباشرة في الموعد الذي يحدده مجلس الكلية (عادة الأسبوع الأول من الفصل الدراسي) وتحتسب الدرجة الإجمالية للطالب في هذا المقرر في الإمتحان النهائي مضافة إلى الدرجة التي سبق له الحصول عليها في الأعمال الفصلية.
- ❖ إذا حصل الطالب علي تقدير F يجب عليه إعادة دراسة هذا المقرر إذا كان إجبارياً ويحق له دراسة مقرر بديل إذا كان اختيارياً؛ ويحتسب له التقدير الذي حصل عليه. وعند حساب المعدل التراكمي يحتسب تقدير النجاح لأول ٨ مقررات فقط يعيد الطالب دراستها أما فيما زاد عن ذلك فيتم احتساب تقدير كل من الرسوب والنجاح في معدله التراكمي. وإذا تكرر رسوب الطالب في مقرر ما، يكتفى باحتساب الرسوب مرة واحدة في معدله التراكمي مع تسجيل عدد المرات التي أدى فيها امتحان هذا المقرر في سجله الأكاديمي، وتدخل النقاط الحاصل عليها في محاولاته في حساب المتوسط التراكمي للدرجات (CGPA) في جميع الفصول الدراسية.
- ❖ يمكن للطالب الانتقال من مستوى إلى آخر (أعلى منه مباشرة) إذا نجح في جميع المقررات ويحق للطالب الراسبين في مقرر أو مقررين إعادة التسجيل وأداء الإمتحانات في أقرب فصل صيفي اجتيازه بنجاح للانتقال إلى المستوى الأعلى.
- ❖ المراقبة الأكاديمية Probation طبقاً للمعدل التراكمي:
 - إذا حصل على معدل تراكمي CGPA أقل من ١,٦٦ في نهاية الفصل الدراسي الثاني من التحاقه بالبرامج ويوجه له الإنذار الأول ويوضع على قائمة الإنذار (ملاحظ أكاديمياً).
 - إذا استمر المعدل المتدني للطالب (أقل من ٢,٠٠) في الفصل الدراسي التالي للإنذار الأول يوجه له الإنذار الثاني ولا يسمح له بالتسجيل إلا في الحد الأدنى وهو (١٢) ساعة معتمدة.
 - يسمح للطالب الذي على قائمة الإنذار والمراقبة الأكاديمية أن يعيد دراسة المقررات التي اجتازها بتقدير C- أو أقل بغرض التحسين ويحتسب له أعلى تقدير حصل عليه في هذا المقرر.
 - إذا حصل الطالب الموضوع تحت المراقبة الأكاديمية في فصل دراسي على متوسط CGPA قدره ٢,٠٠ أو أكثر ترفع عنه المراقبة الأكاديمية.



- يفصل الطالب من الكلية في حالة حصوله على معدل تراكمي CGPA أقل من ٢,٠٠ بعد ثلاثة فصول دراسية متتالية أو أربعة فصول متفرقة.
- ❖ قواعد إيقاف القيد والانسحاب من الفصل الدراسي أو البرنامج الدراسي:
 - يجوز للطالب أن يتقدم بطلب وقف قيد لفصل دراسي أساسي واحد أو أكثر وبحد أقصى أربعة فصول دراسية أساسية (منفصلة أو متصلة) وذلك لأسباب قهرية توافق عليها لجنة شئون التعليم والطلاب وطبقاً للنظام العام بالجامعة.
 - يعتبر الطالب منسحباً من الفصل الدراسي إذا لم يسجل أي مقرر دراسي وتحسب ضمن فرص إيقاف القيد الأربعة.
 - يسمح للطالب بالانسحاب من البرنامج الدراسي بعد التسجيل عند استدعائه لأداء الخدمة العسكرية ويرصد له تقدير منسحب لأداء الخدمة العسكرية (MW) Military withdrawal، ولا يعد هذا الانسحاب ضمن الفرص الأربعة المسموح له بها نظامياً.
- ❖ إلغاء القيد من الكلية:
 - يلغى قيد الطالب ويفصل نهائياً من الكلية بناءً على اقتراح لجنة شئون التعليم والطلاب وموافقة مجلس الكلية في أي من الحالات التالية:
 - تجاوز الحد الأقصى للحصول على الإنذارات الأكاديمية المتصلة (أربعة فصول متصلة)
 - أية حالات أخرى واردة بقانون تنظيم الجامعات وطبقاً للنظام العام بالجامعة.
 - الطالب الذي يلغى قيده بناءً على طلبه، يمكنه التقدم بطلب لإعادة القيد خلال أربعة فصول دراسية أساسية على الأكثر على أن يوضح فيه مبررات إلغاء القيد وكذلك مبررات إعادة القيد ويعرض على مجلس الكلية وفي حالة التوصية بالموافقة يعرض على مجلس الجامعة ويعامل معاملة الطالب المستمر بناءً على وضعه السابق في الكلية قبل إلغاء قيده في حالة موافقة مجلس الجامعة ولا يحق له إيقاف القيد بعد ذلك.
- ❖ يقوم الطلاب المقيدون بالمستويين الثالث والرابع بدراسة أحد المقررات الدراسية الإجبارية بالتخصص باللغة الإنجليزية في كل برنامج من البرامج وذلك إسهاماً في رفع كفاءة الطالب في اللغة الإنجليزية في مجال تخصصه.
- ❖ التدريب الميداني:
 - يؤدي الطلاب الذين أتموا بنجاح دراسة ما لا يقل عن ٨٨ ساعة معتمدة لجميع البرامج تدريب ميداني (١) داخل الأقسام العلمية المختلفة بالكلية والمزارع التابعة لها خلال الفصل الدراسي السادس (أربعة عشر اسبوعاً) على الأقل بواقع ٨ ساعات أسبوعياً. كما يؤدي الطلاب في جميع البرامج الذين أتموا بنجاح دراسة ١٠٤ ساعة معتمدة تدريب ميداني (٢) خلال الفصل الدراسي السابع (أربعة عشر اسبوعاً) على الأقل بواقع ٨ ساعات أسبوعياً وفي مراكز الإنتاج ومراكز الخدمات الزراعية والمصانع والمؤسسات الزراعية وفقاً لمقترحات الأقسام العلمية المختصة وبعد موافقة مجلس الكلية.
- ❖ التدريب الصيفي والرحلات العلمية:
 - يقوم الطلاب المقيدون بالمستويين الثالث بتدريب صيفي أو رحلة علمية لمدة ٤ أسابيع (٦ أيام في الأسبوع، ٨ ساعات في اليوم) في المعامل البحثية ومحطات الإنتاج والمراكز البحثية والمزارع بالأقسام العلمية بالكلية وذلك أثناء فصل الصيف ويحدد مجلس الكلية الضوابط الخاصة بذلك.
 - ب. يقوم الطلاب المقيدون بالمستويين الرابع بتدريب صيفي أو رحلة علمية لمدة ٦ أسابيع (٦ أيام في الأسبوع، ٨ ساعات في اليوم) في محطات الإنتاج والمراكز البحثية وشركات القطاع الخاص وذلك أثناء فصل الصيف ويحدد مجلس الكلية الضوابط الخاصة بذلك.
- ❖ إعلان التخرج:
 - يتم تخريج طلاب المستوى الرابع بعد إعلان نتيجة امتحانات الفصل الدراسي الثاني (دور يونيو) وذلك في حالة نجاح الطالب في جميع المقررات الدراسية المبينة في قوائم مقررات المستويات الأربع وتادية الطالب التدريب الميداني (١ و ٢) والتدريب الصيفي والمتطلبات الأخرى التي يجب على الطالب استيفائها للحصول على درجة البكالوريوس ويجوز تخريج الطالب مبكراً (تميز) في حاله اجتياز سبع فصول دراسية على الأقل و إتمام ١٤٠ ساعة معتمدة بنجاح بعد إعلان نتيجة الفصل



الدراسي الأول (دور يناير). وفي حالة تخلف الطالب في عدد من المقررات أو عدم استكمال بعض المتطلبات فإنه يمكنه التقدم للإمتحان في المقررات المتخلف فيها واستكمال المتطلبات المطلوب استيفائها في الفصل الدراسي الصيفي التالي ويتم تخرجه في دور سبتمبر (خريجو دور سبتمبر) وذلك في حالة اجتيازه للمقررات المتخلف فيها واستيفائه للمتطلبات الأخرى .
- تكون حالات التخرج طبقاً للتخصصات الرئيسية (البرامج) المذكورة في مادة (٢)، وفي حالة حصول الطالب على تخصصاً فرعياً يضاف التخصص الفرعي بجانب إسم البرنامج عند التخرج.

"وأخيراً للطالب دور أساسي في عملية الإرشاد الأكاديمي فعليه تقع مسؤولية تقدمه الدراسي وطلب النصيحة والتوجيه من المرشد الأكاديمي الذي يقدم المساعدة وبما يحقق أهدافه وطموحاته في حياة أكاديمية ناجحة. "

مع تمنيات وحدة الإرشاد الأكاديمي بالتوفيق لجميع الطلاب " " " " "

المدير التنفيذي لوحدة الإرشاد الأكاديمي

د. نجلاء فكري عبد الحميد



بسم الله الرحمن الرحيم

٢٠١٩ / ١٠ / ١٠
أ.د. محمد عبد السلام

٢٠١٩ / ١٠ / ١٠

جمهورية مصر العربية
وزير التعليم العالي
والدولة للبحث العلمي
السويس

قرار وزاري
رقم (٤٠) بتاريخ ٢٠١٩ / ١٠ / ١٠
بشأن تعديل بعض أحكام اللائحة الداخلية لكلية الزراعة بمشهور جامعة الزقازيق

وزير التعليم العالي والدولة للبحث العلمي

بعد الإطلاع على القانون رقم ٤٩ لسنة ١٩٧٢ في شأن تنظيم الجامعات والقوانين المعدلة له.

وعلى قرار رئيس الجمهورية رقم ٨٠٩ لسنة ١٩٧٥ بإصدار اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات والقرارات المعدلة له.

وعلى القرار الوزاري رقم ٩٥٠ بتاريخ ١٩٨٣/١٠/١ بإصدار اللائحة الداخلية لكلية الزراعة بمشهور جامعة الزقازيق والقرارات المعدلة له.

وعلى موافقة مجلس جامعة الزقازيق بجلسته بتاريخ ١٩٩٨/١١/٢٤.

وعلى موافقة لجنة قطاع الدراسات الزراعية بجلستها بتاريخ ٢٠٠١/٢/٢٢.

وعلى قرار المجلس الأعلى للجامعات بجلسته بتاريخ ١٩٩٨/٩/١٠٩ بتفويض السيد الأستاذ الدكتور وزير التعليم العالي والدولة للبحث العلمي ورئيس المجلس الأعلى للجامعات في الموافقة على إصدار اللوائح الداخلية للكليات والمعاهد الجامعية وتعديلاتها بعد موافقة لجان قطاعات التعليم الجامعي المختصة .

قرر
(المادة الأولى)

يستبدل بنص المادة (١) من اللائحة الداخلية لكلية الزراعة بمشهور جامعة الزقازيق النص التالي:-

مادة (١):

تتكون الكلية من الأقسام العلمية الآتية:-

١- قسم المحاصيل والميكنة الزراعية.

٢- قسم البساتين.

٣- قسم الإنتاج الحيواني.

٤- قسم وقاية النبات.

٥- قسم الأراضي.

٦- قسم الكيمياء الزراعية.

٧- قسم الاقتصاد الزراعي.

٨- قسم علوم الأغذية.

٩- قسم الثروة.

١٠- قسم النبات الزراعي.

(المادة الثانية)

تسعى جميع الجهات المختصة تنفيذ هذا القرار.

وزير التعليم العالي
والدولة للبحث العلمي
(أ.د. مفيد محمود شهاب)

جامعة بنها
كلية الزراعة
٢٠١٩ / ١٠ / ١٠



اللائحة الداخلية لكلية الزراعة - بنى ه - ٢٠٠٩

مادة (١٦):

يبدأ على توصية لجنة شؤون التعليم والطلاب وموافقة مجلس الكلية بناء على اعتماد هيئة التدريس كمرشدين للطلاب في المناهج الدراسية وإرشادهم إلى البرنامج المناسب له (من البرامج المذكورة في المادة ١٣) بدءاً (ب) وكذلك مساعدته في اختيار المقررات التي سيؤمّن دراستها في كل فصل دراسي. ويعتبر رأي المرشد الأكاديمي استشارياً والعقاب هو المسؤول عن المقررات التي يقوم بالتسجيل فيها. كما يقوم المرشد الأكاديمي بمساعدة الطالب في حل المشكلات التي تعترضه وتتبعه طيلة فترة دراسته حتى حصوله على درجة البكالوريوس. وذلك من خلال قيام المرشد الأكاديمي بتخصيص بطاقة لكل طالب يسجل فيها كافة البيانات اللازمة عنه والنتائج التي حصل عليها.

مادة (١٧):

أ- يتم تسجيل الطلاب في المقررات التي يختارونها في حدود أحكام هذه اللائحة بناء على توصية المرشد الأكاديمي في حدود جداول التدريس المعلنة في الكلية.
ب- كما يمكن للطالب بناء على اقتراح المرشد الأكاديمي وموافقة مجلس الكلية:
١- حذف مقرّر دراسي لتسجيل في مقرّر دراسي آخر أو إضافة أي مقرّر في حدود الحمل الدراسي خلال أسبوعين من بدأ الدراسة في الفصل الدراسي الأول أو الثاني وخلال الأسبوع الأول من بدء الدراسة في الفصل الدراسي الثالث.
٢- الانسحاب من مقرّر دراسي خلال الأسابيع الست الأولى من الفصل الدراسي الأول أو الثاني أو خلال الأسابيع الثلاث الأولى من الفصل الثالث (الصيفي) بدون تسجيل مقررات أخرى وبما لا يتجاوز الحد الأدنى من الساعات المعتمدة الواجب دراستها خلال الفصل الدراسي.

مادة (١٨):

يسمح للطالب دراسة المقررات المختلفة بالمستويات الأعلى بعد اجتياز المقررات المطلوبة كمتطلب سابق، والطلاب الراسبون في مقرّر ما يحق لهم إعادة التسجيل في المواعيد التالية لتدريس المقرّر ويكون أداؤهم للإمتحان مع مواعيد الإمتحان لباقي الطلبة.

مادة (١٩):

الطالب الذي يرسب في مقرّر دراسي إختياري عليه أن يقوم بتسجيله والامتحان فيه مرة أو مرات أخرى في ذات المقرّر، أما إذا كان الرسوب في مقرّر إختياري فيجوز إعادة التسجيل والامتحان في ذات المقرّر أو استبداله بمقرّر إختياري آخر.

مادة (٢٠):

يجب على الطالب متابعة الدروس والاشتراك في التمرينات العملية وفقاً للنظام الذي يقره مجلس الكلية على ألا تقل نسبة حضوره عن ٧٥% من مجموع دروس كل مقرّر على حدة. ومجلس الكلية بناء على طلب مجالس الأقسام المختصة أن يصدر قرار بحرمان الطالب من الإمتحان النهائي في المقررات التي لم يستوفي فيها نسبة الحضور المقررة، وفي هذه الحالة يعتبر الطالب راسباً في المقررات التي حرم من التقدم للإمتحان النهائي فيها وتكون درجته في هذه المقررات صفراً شأنه في ذلك شأن الطالب المتغيب عن الإمتحان بدون عذر مقبول، إلا إذا قدم عذراً يقبله مجلس الكلية بإعتباره غائباً بعذر مقبول، على أن يتقدم بالعذر قبل أو أثناء فترة الإمتحان، وإذا حضر الطالب أحد الإمتحانات أثناء فترة استصدار قرار حرمانه من دخول الإمتحان، يعتبر أدائه لهذا الإمتحان كأن لم يكن بموجب صدور القرار.

مادة (٢١):

أ- تُعقد إختبارات دورية يراقب إختبارين على الأقل لكل مقرّر خلال الفصل الدراسي بتنظيم من مجالس الأقسام المختصة.
ب- تُعقد الإمتحانات الشفهية والعملية والتحريرية لكل مقرّر في المستويات الأربعة في نهاية الفصل الدراسي الذي ينتهي به الفصل.
ج- مدة الإمتحان التحريري في المقررات الدراسية سباحتان ما لم تكن هناك ضرورة لغير ذلك ويقوم بها مجلس الكلية.





خاتمة

وختاماً عزيزي الطالب وعزيزتي الطالبة ..
نأتي إلي نهاية دليلنا وهي ليست نهاية بل هي بداية ..
بداية التعرف بالكلية وبالهيكल التنظيمي بها ..
وبكل محتوياتها وبجهاز رعاية الشباب وبالخدمات
المتاحة لكم من خلاله ..
فأهلاً بكم ومرحباً
نقدم لكم كل ما تصبون إليه ..
وترغبون في تحقيقه من آمال وأهداف
أعزائي الطلبة والطالبات

**إعملوا بصدق فإن الحاضر بكم .. والمستقبل لكم .. والأمل
فيكم**

مع أطيب التمنيات

بحياة جامعية سعيدة موفقة ،،،

مع تحيات

برنامج العلوم الإقتصادية والإجتماعية
بكلية الزراعة جامعة بنها